

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *Q. D. S. S.*

ವಿಷಯ :

Subject : *ಕಡತ ಪ್ರವೃತ್ತಿ*

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>02</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>13.6.02</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ 0006676 ಪ್ರಾ.ನಿ.ಸಂಖ್ಯೆ 0333751 806 0333900 ಕರ್ನಾಟಕ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>57</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>12.8.02</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>(ಎಂ.ನಾಗೇಶ್ವರ)</i> <i>ಬಿ.ವಿ</i>

Q. D. S. S.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *Office of*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ರಕ್ಷಣೆ ಕುರಿತು</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>03</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>14.8.02</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ರಕ್ಷಣೆ ಕುರಿತು ಸಂಖ್ಯೆ 0335101 ಆರ್ 0335152 ಆರ್</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>50</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>27.9.02</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಕೆ. ಕೆ.</i>

ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *Edre*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಶಿಕ್ಷಣ ಉನ್ನತಿ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>04</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>28.9.02</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಶಿಕ್ಷಣ ಉನ್ನತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 0006718 ಉನ್ನತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 0335851 000 0335900 ಶಿಕ್ಷಣ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>50</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>28.9.02</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಅನಿಲಾಕ್ಷಯಿ ಶಿ. ಶಿ.</i>

ಅನಿಲಾಕ್ಷಯಿ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಓದಿನಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ರಕ್ಷಣೆ ಪ್ರಶ್ನೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>05</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>4. 10. 02</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ರಕ್ಷಣೆ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು 0006724 ಪ್ರಯೋಗ್ಯ 0336157 ಅಂಶ 0336200 ರೂಪ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>57</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>23. 12. 02</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಅ.ನಂಜುನ</i>

ಅ.ನಂಜುನ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ರಕ್ಷಣೆ ಪ್ರಶ್ನೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No .	<i>೧೬</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>26.12.02</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ರಕ್ಷಣೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ೦೦೦೬೭೫೨ ತುರ್ತುಸಂಖ್ಯೆ ೦೩೩೭೫೫) ೦೦೮ ೦೩೩೭೬೦೦ ರವರು</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>50</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>1.4.03</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಮ. ಕೆ. ನಾಗೇಶ್ವರಿ ಕೆ.ಕೆ.</i>

(ಸಹಿ)
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಶಿಕ್ಷಣ ಕೃಷಿ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No .	<u>೦೭</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>೨೭.೯.೦೨</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶಿಕ್ಷಣ ಕೃಷಿ ಸಂಖ್ಯೆ ೦೦೦೬೭೧೫ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೃಷಿ ೦೩೩೫೭೦೧ ೦೦೬ ೦೩೩೫೭೫೦ ಶಿಕ್ಷಣ</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>೫೦೫</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>೨೮.೯.೦೨</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಎಂ. ನಂದಾಪ್ಪ</u> <u>ಕೆ.ಸಿ.</u>

ಎಂ. ನಂದಾಪ್ಪ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಓ.ಎಂ.ಎಸ್.*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ಷೇತ್ರ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>08</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>28.9.02</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಬಿ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ 0006720 ಓ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ 0335957 008 0335000 008</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>49</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>3.10.02</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಓ.ಎಂ.ಎಸ್.</i> <i>ಓ.ಎಂ.</i>

ಓ.ಎಂ.ಎಸ್.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಇಲಾಖೆ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಕವಳಿ ಕ್ರಾಂತಿ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No .	<i>09</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>29.1.02</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಕವಳಿ ಕ್ರಾಂತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 0006629 ಕವಳಿ ಕ್ರಾಂತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 0331401005 0331450 ಕವಳಿ ಕ್ರಾಂತಿ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>50</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>30.1.02</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಎಂ.ನಾರಾಯಣ</i> <i>ಇ.ಕೆ.</i>

ಇ.ಕೆ.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವಿನ್ಮಿ 7
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	10
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	4-4-03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ರವರ ಪ್ರತಿವೇಶನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ; 0006791 ಅನುಷ್ಠಾನ 0339451005 0339500 ಕಾರ್ಯ
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	50
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	24-4-03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಅ. ನಂದಕುಮಾರ್ ಕೆ. ರೆ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

G. Srinivas

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ರಜೀ. ರ. ಸಿ. ಸಿ. ಸಿ.</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	11
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	25.11.23
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ರಜೀ. ರ. ಸಿ. ಸಿ. ಸಿ. 0006800 ಫೋಟೋ 0339951 000 0340000 ರಜೀ. ರ.</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	50
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	6.6.23
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>G. Srinivas</i>

G. Srinivas

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಇ.ಕೆ.ಎ.ಸಿ.

ವಿಷಯ : Subject :		೦೨೫೦ ಮೈತ್ರಿ
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	12
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	6.6.23
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	೦೨೫೦ ಮೈತ್ರಿ ಸಂಖ್ಯೆ ೦೦೦೬೮೨೩ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಸಂಖ್ಯೆ ೦೩೫೧೧೦೧೦೦ ೦೩೫೧೨೦೦೦೦೦೦
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	58
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	28.7.23
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಎಂ.ಕೆ.ಎ.ಸಿ.</u>

ಎಂ.ಕೆ.ಎ.ಸಿ.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ಕಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject :		ಕಛೇರಿ ಕಲ್ಯಾಣ
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No .	13
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	28.7.03
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ 0006 866 ಪ್ರವೇಶನಾಂಕ 0343251 005 0343300
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	50
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	10.10.03
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A-
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಎಂ. ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ ಕೆ.ಕೆ.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಡಿ.ಕೆ.ಎ.ಆರ್.ಫಿ.

ವಿಷಯ : Subject :		ರಷ್ಯಾ ಕೆರೆ ಪ್ರಶ್ನೆ
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	14
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	10.10.03
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ರಷ್ಯಾ ಕೆರೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 0006893 ಫೈಲಿಂಗ್ ಸಂಖ್ಯೆ 0344601 005 0344650 ರಷ್ಯಾ
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	58
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	22.11.03
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಡಿ.ಕೆ.ಎ.ಆರ್.ಫಿ.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ರಜೀರಿ ದಾಖಲೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	15
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	1.12.03
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ರಜೀರಿ ದಾಖಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 0006914 ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 034565/000 0345700 ರಜೀರಿ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	50
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	5.1.04
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಎಂ.ನಾಗರಾಜ್</i>

ಎಂ.ನಾಗರಾಜ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

[Handwritten Signature]

ವಿಷಯ : Subject :		<i>[Handwritten Signature]</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	16
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	23.4.05
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	೦೨೫೦ ಪಿಪ್ಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ೦೦೦7೦77 ಪ್ರಾಜೆಂಟ್ ೦೩೫3೩೦1 ಕೆಂಪ ೦೩೫೩೩೩೦ ಕೆಂಪ
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	50
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	6.6.05
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>[Handwritten Name]</i>

[Handwritten Signature]

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ರಜೀಷನ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>17</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>29.10.04</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ರಜೀಷನ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ 00 07 034 ಪಾಲಿಸಿ 0351651000 0351700 ಕಂಪೌಂಡ್</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>50</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>16.04.05</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಎ.ನಾಗರಾಜ್</i>

6-7-05
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

U. S. S.

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ರಾಜಕೀಯ ಪ್ರಶ್ನೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>18</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25.5.06</i> <i>2007/07</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ರಾಜಕೀಯ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 0007092 ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 0356557 000 0 354600 ಕಡತ</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 0356557 000 0354560 ಕಡತ (10) ಇದರ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗಡೆ ರಾಜಕೀಯ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>16.6.06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>U. S. S.</i>

U. S. S.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಶಿವಮೊಗ್ಗ
.....

ವಿಷಯ : Subject : ಶಿವಮೊಗ್ಗ	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No .	19
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಪಿಂಚಣಿ ವಿಭಾಗ - ೨೦೧೬ 16 ರವರೇ ಒಂದೇ ಕಡತ
4. ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	1 - 300 76
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಮ. ಕೆ. ಎ. ಎ. ಎ. ಎ. ಎ.

.....
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ |

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಓಪನ್ ಆಫೀಸ್*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>೨೦೦೬ ಉಪನಿರೀಕ್ಷಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸೇವೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No .	<i>20</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>16.8.06</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಓಪನ್ ಆಫೀಸ್ ೨೦೦೬ ಉಪನಿರೀಕ್ಷಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸೇವೆ (3 ವಾ)</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>N</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>18.6.06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>E</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>M. ಶಿವಶಂಕರ</i>

ಓಪನ್ ಆಫೀಸ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :	<i>ಕೆಲಸದ ಗುರುತಿನ ಸಾಕ್ಷಿಯಾದ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಡಿಟ್ರಿ.</i>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	21	
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	25.5.05	
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಕೆಲಸದ ಗುರುತಿನ ಸಾಕ್ಷಿಯಾದ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಡಿಟ್ರಿ</i>	
4. ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓	
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	25.5.05	
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	E	
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room		
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಎ. ಕೆ. ಕುಮಾರ್</i>	

ಎ. ಕೆ. ಕುಮಾರ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಶಿ. ಕೆ. ಎಸ್. ಕೆ. ಕಾನ್ವೆನ್ಷನ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No .	<i>22</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>ನೋಡ್ - 2001 ರಲ್ಲಿ 6 ಕ್ಷೇತ್ರ - 2003ರಲ್ಲಿ</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಕಾನ್ವೆನ್ಷನ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>2</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಎಂ. ಕೆ. ಎಸ್. ಕೆ.</i>

ಎಂ. ಕೆ. ಎಸ್. ಕೆ.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಬೆಂಗಳೂರು ಟ್ರಸ್ಟ್</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23189/05</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>19.6.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>4-9 ನೋಟೀಸ್ ನಂ. 28 60602 ಸ್ವ ಬೆಂಗಳೂರು ಟ್ರಸ್ಟ್ ಇಳಿಹಿಲಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಎಂ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

ಎಂ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>23/90/05</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>17.6.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ವಿವರಣೆ A ನಂದಮಾ ಕನಸಾಡಿ ನಂ. 14 ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಕೆ.ಎಸ್. ನಂ. 91</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಕೆ.ಎಸ್.</i>

ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಕೆ.ಎಸ್.

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಓಫೀಸ್*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/11/05</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>22.6.05</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ವಿರೋಧಿ. ಶ್ರೀ ರವೀಶ್ ಕೆ. ಕೆ. ಸಂ. 699 ರೀಡಿ ಉಳಿಸಿ ಹಿಂತೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005 06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಕುಲೇಶ್</i>

ಗೋಕುಲೇಶ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವಿಜ್ಞಾನವಾದ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

[Handwritten Signature]

ವಿಷಯ :

Subject :

[Handwritten Subject]

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23 / 92 / 05 / 06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	23.6.05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>[Handwritten Description]</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	2005-06
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>[Handwritten Name]</i>

[Handwritten Signature]

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಕೋಟೆ

ವಿಷಯ : Subject: <u>ವಿವೇಕನಾ ಪ್ರಶ್ನೆ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No 23 / 93 / 05 - 06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file 24. 6. 05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file ತೀರ್ಮಾನಿತ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 22 / ನೋಂದಣಿ ಶಾಖೆ ವಿಲಾಸನ ಭವನ ಯೋಜನೆ ವಿವರ. 10 H P
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file ✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file 2005 - 06
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker K. N. M. S. S.

K. N. M. S. S.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ಕೆಎಸ್ಎ ಫೈಲ್</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>23/94/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>24.6.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂ. 803 ಇತ್ತೀಚಿನವುಗಳನ್ನು ಇವುಗಳ ಸಂ. 57 RS 00507 ಫೈಲಿನಲ್ಲಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>/</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2005-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>Komarpal</i>

Komarpal
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಓಫೀಸ್*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ದೂರವಿಳಾಸ ಕುರಿತು</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/95/05-ಆ</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>24.6.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>BRM ಯಲ್ಲಿನ ಸಂಖ್ಯೆ 11 ನೇ ತರಗತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೋನದಲ್ಲಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005-ಆ</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೃಷ್ಣಕುಮಾರ್ ✓</i>

ಕೃಷ್ಣಕುಮಾರ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಫೋನ್

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವರಣಾ ಪತ್ರ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23)96/05-06</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>20.6.05</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>MR DEVI S N K R L ಸಂಸ್ಥೆ ರವರನ್ನು MARU ಮಾಡಿ</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ನಂದೀಶ್</u>

ನಂದೀಶ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮದರಾಸು ರಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ವರದಿ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>23797205-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>30.6.05</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>12-ತಲೆಸ ಮುಖ ನಂ. 4913 ಕ್ರೋಧವೆಲ ಯಲೇನ ಕೆ.ವಿ. H.P</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>2005-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ, (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <u>1</u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.</u>

ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *Geography*

ವಿಷಯ : Subject: <i>ನೋಂದಣಿ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>23192/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>20.6.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಶಾಲೆ. ಕೆ. ಹೆಚ್. ಎಲ್. ಎಸ್. ಎಂ. 160 (1) ಸಿ. ಆರ್. ರೋಡ್ 2004</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2005-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಡಿಸಿದ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಗೋಪಾಲ್ ಕುಮಾರ್</i>

ಗೋಪಾಲ್ ಕುಮಾರ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ / ಪ್ರವಹಿಸಿದವರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆಡಳಿತ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ವಿವರಣೆ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>23 / 99 / 05 - 06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>4.7.05</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>ಅಂ. ಸು. ಶಾ. ಸಂ. 10 ಆಯ್ಕೆ ಕೂರ್ಟ್ ಮೇಲೆ ಇದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>2005 - 06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಗಂಗಾಧರ</u>

ಗಂಗಾಧರ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಕೋಟ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ದೀವಾನಿ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/101/05-06</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>4-7-05</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಈ ಮೂಲದಲ್ಲಿದ್ದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ ನೀಡಿ</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>/</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರ</u>

ಗಂಗಾಧರ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಗೋಡೇನ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಜಿ.ಎಸ್.ಎ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23 / 102 / 05-06</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>15 / 7 / 05</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>BS ಯುನಿಟ್ ನಂ-17 ನಗರವಿಜೃಂಭನ ನಂ-31 ಇನವರ್ಷ ಸ್ಥಳ</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗೋಡೇನ</u>

ಗೋಡೇನ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಛೇದ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವರಣೆ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/104/05-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>15.7.05</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>MT ನಾಲ್ಕು ಸಂ. 49/5 ಅರ್ಜಿ ಕಡತ ಅರ್ಜಿನ ಕೊಡು</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ನಾಗರಾಜ್</u>

ನಾಗರಾಜ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office :

ವಿಷಯ : Subject :		ವಿವರಣೆ
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	237/105/05-ಆ
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	18-7-05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	10.ನಿರ್ಮಲಾ ಸಾ.12 ಶಿವರಾಜ್ ಕೆ.ಎಲ್.ಕೆ.ಎಲ್.ಎಲ್. ಮಿಷನ್ ಕೆ.ಎಲ್.
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	2005-06
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ನಿರ್ಮಲಾ


 ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಆಫೀಸ್*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/106/05-06</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>18-7-05</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<i>ಶ್ರೀ. ಶಿವ ಶಿವಶಂಕರ ಸಾ.ಎ.2 ಸಾ.ಎ.59 ಎಲ್ಲಾ ಕೂಡ ಕೊಟ್ಟಿ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005-06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಿರೀಕ್ಷಾ</i>

ನಿರೀಕ್ಷಾ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಛೇದ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಸಿಬಿಎಸ್‌ಐ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>237/107/05-06</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>18.7.05</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>11.11.05 ರಂದು ಸಿಬಿಎಸ್‌ಐ ಛೇದದ ಕೆಳಗೆ ಬಂದ ಸಿಬಿಎಸ್‌ಐ</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ನೋಟ್ ಕಡತ / Note File ಆ) ಪ್ರತಿಜ್ಞಾ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್</u>

ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹನರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಕೋಲ್*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಲಿಟರೇಚರ್</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>237108/05-ಅ</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>26-7-05</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ವ.ರ. ನೋಡು ಸಂಖ್ಯೆ ನೋಡು ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನೋಡು ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005-ಅ</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಂಜುನ</i>

ನಂಜುನ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದ್ವಾಂಗರ ನೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವರಣೆ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>237/109/05-06</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>26.7.05</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಲಲಿತ್ ಕುಮಾರ್ ಗನುಜೆ ನಾಯಕನವರು ಇವರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ ಸೇರಿಸಿ</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕಾಂತ್ಯಾಚಾರ್ಯ</u>

ಕಾಂತ್ಯಾಚಾರ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಓದೋಣ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ A</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/110/05-06</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>26.7.05</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶಿ ಶಿ.ವಿಂಶಲಹೂವಾಳ ಎಚ್.ಎ. ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆ. 2005-07 ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಲಕ್ಷಿತ</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರ</u>

ಗಂಗಾಧರ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*

ಬಿಷಯ : Subject :		<i>ಬೆಲೆಬಾಣ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/111/05-೪</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>26.7.05</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>U. ಸೋಮೇಶ್ವರ ಸಾ. 42/4 ಕೆ.ಪ್ರಿಯಾ ಸಾ. 57 ಜಿ.ಬಿ. ಕೆ.ಸಾ. 100</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005-06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಿರೀಕ್ಷಾ</i>

ನಿರೀಕ್ಷಾ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಅಧಿಕಾರಿ / Office : *G. Srinivas*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ನೋಂದಣಿ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/112/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>1.8.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಮೊದಲಿನಿಂದಲೂ ನಂ. 21 ಕಛೇರಿ ನಿಲಯ ಗೃಹಾಂಗಣ ಹರಿಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರೂಪಾಂತರಿಸಿತು</i>
4	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="checked" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೃಹಾಂಗಣ</i>

G. Srinivas
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಮತಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿಶ್ವಾಸ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/113/05-೨</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>1.8.05</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಕಾರ್ಯದ ವಿವರಿಸಿ</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಶಂಕರ್</u>

ಶಂಕರ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದುವಾದರ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

(Handwritten Signature)

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/114/05-06
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	1.8.05
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	P.V ವರ್ತಮಾನ with ಶಿಲಾನ್ಯಾಶಂಕೆ P.V ಸಂಪನ್ಮೂಲ
4.	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	2005-06
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>(Handwritten Name)</i>

(Handwritten Signature)

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರದ ಕಛೇರಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

Godey

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಶಯ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/115/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>1.8.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಇನ್ವೆಸ್ಟಿಗೇಟಿವ್ ಲೆಟರ್ ನಂಬರ್ 13/ECI ಇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ರಿ.ಶ. 2005-06</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2005-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.ಎ.</i>

[Signature]

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: Golet

ವಿಷಯ : Subject : <u>ವಿವೇಚನೆ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/115/1/05-06</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>1.8.05</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>೨. ಕೊಂಡು ತಿರುತ್ತ ನಂ. ೫೯೦ ಗಾಜಲಯಾಂಕಿತರ ತೆಲೆನ ಬಾನ್ಸು ಕುರ್ಕಿ</u>
4. ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಣಪ್ಪಯ್ಯ</u>

ಗಣಪ್ಪಯ್ಯ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಬೆಂಗಳೂರು</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/116/05-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>1.8.05</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶ್ರೀ. ರಾಜು ನಂ. 179 2 ಅ ಹಳೆ ಶ್ರೀ ಭಗವತೇಶ್ವರ ಶ್ರೀ ಬೆಂಗಳೂರು ಪಾಲಿಕೆ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರಡಿಗೇ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u>A</u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಶ್ರೀ ಕಾಂತ್ಯೇಶ್ವರ</u>

ಶ್ರೀ ಕಾಂತ್ಯೇಶ್ವರ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದ್ವಾಂತರ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : Gdrest

ವಿಷಯ : Subject : <u>ವಿರವಾನಿ</u>	
1 ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>೨೩/117/೦೪೬</u>
2 ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>1.8.05</u>
3 ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶ್ರೀ.ನಿಗಂತ್ಯಾಂವ್ ನೌವಿರಿ ವಿರವಾನಿ ಸಂಖ್ಯೆ ೨೦೪೦೦೦ ಬೀದರ್ ಕೆ.ಎ. ನೌವಿರಿ ಬಿ.೩೦</u>
4 ಕಡತದ ಮಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5 ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>೨೦೦೫-೦೬</u>
6 ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7 ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u>1</u>
8 ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕೆ.ಎ.ನೌವಿರಿ</u>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಜಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೋಟ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಬೆಲೆಬಿಡುಗಡೆ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/118/05-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>20.8.05</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಅಧಿಕಾರಿ ಕೆಲಸ ನಂ. 63/4 ಅನಾರ್ಥ ಕೆಲಸ ಸಂಖ್ಯೆ 63/05</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>-</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಧರ್ವ</u>

ಗಂಧರ್ವ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಓದೋಗ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿರವಾನಾ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<u>2021/1167/05-04</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>20.8.21</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<u>ಅನಾರೋಗ್ಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 63/4 ಅನಾರೋಗ್ಯ ನೋಂದಣಿ</u>
4.	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2005-04</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ ರಾವ್</u>

ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ ರಾವ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : *ಛೇದಿ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ಕೆರೆಯಾಸೆ A</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>23/120/05-೪</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>20.8.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file. <i>@0. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ವೆಂಕಟ ಸಾ.6 ಸ್ವಲ್ಪವೇಳೆ ಕಡತ ಸಾ.6 ಸ್ವಲ್ಪವೇಳೆ ಕಡತ ಕೆರೆಯಾಸೆ A</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2005-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಸಂಪನ್ಮೂಲ</i>

ಸಂಪನ್ಮೂಲ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office: *ಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/121/05-೨</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>22.8.೨೨</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>A ಸಂಸಾರ್ಥಕ ಸಂ. 417 ಸಿ.ಎಂ.ವಿ.ಎಂ.ಎಂ. ಸಂಖ್ಯೆ ನೋಂದಣಿ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2025-೨೬</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i>1</i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಾಥರಾಜ್</i>

ನಾಥರಾಜ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : ಆಡಳಿತ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವೇಚನೆ A</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/122/05 ಎಫ್</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>27.8.05</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಎಂ. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಯೋಜನಾಬದ್ಧವಾಗಿ 2005ರ ಅನುಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ರವ್ಯಾಲಂಟ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>05.06</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರಪ್ಪ</u>

ಗಂಗಾಧರಪ್ಪ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *Advent*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೂಪಾಕ್ಷ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/123/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>27.8.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಮುಖ್ಯಸ್ಥನಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ 735/1 ರೂಪಾಕ್ಷ 2005 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ಕಡತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಂಜುನ</i>

ನಂಜುನ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಕರ ನಾಮ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವರಣೆ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/123/05-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>7-12-05</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>A.K ನೆಲ್ಸನ್ ಜಯರಾಜ್ WHY ಸಾಸಂಕರ್ಷಣೆ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸೇರಿಲ್ಲ</u>
4	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>05-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>H</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರ</u>

ಗಂಗಾಧರ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಲಾಸಿ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/125/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>5.9.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>4ನೇ ವಿಲಾಸಿ ಫೈಲ್ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮುಚ್ಚಿಸಿ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಚ್</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05.06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಂ. 123456</i>

ಕಛೇರಿ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಆಡಳಿತ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ವಿರೋಧ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>23/126/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>26.9.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಲ್ ಹಾಗೂ 100 ರೂ. 00 ನಷ್ಟ ನೋಟೀಸಿನಂತೆ ಜನಪ್ರತೀಕ್ಷೆ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>05.06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಕುಮಾರ್ ರಾಜು</i>

Go Zly
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *ಇವು*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಬಿಬಿಎಸ್‌ಎ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/127/05-ಎ</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25.10.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಕೋಟಿ ಕೋಟಿ ವೆಸ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜ್ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಕಾರ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ</i>
4	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	-
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05.06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಿರೀಕ್ಷಾಧಿಕಾರಿ</i>

ನಿರೀಕ್ಷಾಧಿಕಾರಿ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: *ಘೋಷ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಕೆಎನ್‌ಎ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/128/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>29.10.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಕೆ.ಲಿ ವೆಂಕಟಾಚಾರಿ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಿಸ್ತು ವಿಭಾಗ ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಾಂಧೀ</i>

ಗಾಂಧೀ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ಕೋಡುಂಗುಳಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ A</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>237129/05-06</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>11.11.05</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>R. ಶೇಖರ್ ಎಂ.33 ಗ್ರಾ.ಪಂ. ಕೋಡುಂಗುಳಿ ಬೆಂಗಳೂರು</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05.06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.ಎ.</i>

ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.ಎ.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : *ಶಿವನಗರ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಶೇಷ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/130/05-01</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>11.11.03</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಶಿವನಗರ ಸಂ. 647 EMC ವ್ಯಕ್ತಿ ಗಣಕಗಳು ವ್ಯಯಿಸಿದ ವ್ಯಯ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-08</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎಸ್.ಶರಣ್</i>

ಕೆ.ಎಸ್.ಶರಣ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: *ಕೋಟೆ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/131/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>6.12.05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಶಿ/19 ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ನಂ. 292/294 IV phase PIA - ಅಂತಿಮ ಸಂದರ್ಶನ ನಡವಳಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವೆಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಾ.ನಾ.ಕೆ.ಎಸ್</i>

ನಾ.ನಾ.ಕೆ.ಎಸ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office :

Office

ವಿಷಯ :

Subject :

ವಿರೋಧ

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	237133/05-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	3.12.05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಎಲೆಕ್ಷನ್ ವಿವರಗಳು R.B. ಗ್ರಾಂಪಂಚಾಯತ್
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	05-06
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕಾಂಪೌಂಡ್</i>

Signature

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಓದಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಕೆರನಾ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23 / 134 / 05-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>27 / 12 / 05</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಇ.ಎಲ್.ಎನ್ ನಂ. 63) ಶಾಖಾ ಕೆರನಾ ನೋಟೀಸು ನಂ. 57 ನಿರೀಕ್ಷಣೆ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>05-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u>1</u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರ</u>

ಗಂಗಾಧರ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದುವಾದರ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office :

ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.ಎ.

ವಿಷಯ :

Subject :

ವರದಿ

1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/135 / 05-06
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	27-12-05
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ಶ್ರೀ. ಬಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ ನಾ. 39 ನಿಲಯದ ಸಹಾಯಕಿ 20.50 ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	05-06
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಗೋಪಾಲ್


ಗೋಪಾಲ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮನವಿ ಸಹಾಯಕಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ವಿಷಯ : Subject :		ವಿವರಣೆ A
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/136/05-06
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	27-12-05
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	G.R. ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ನೂತನ ೧೫ ವ್ಯಂಜನ ಕೆಲಸವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ G.R. ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	05-06
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಕಾನ್ರೂಂ


 ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಇಲಾಖೆ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಸೇವಾನಾ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23 / 137 / 05-06</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>21-1-06</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>S. ಶೇಷ ಸುಬ್ಬರಾವ್ ಸಂ. 30/A ಆನಾಂಕ ಕೆ.ಎಲ್. ಶಿ. 91 ನೋಟೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ 10/06</u>
4. ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>05-06</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಧರ್ವ್</u>

ಗಂಧರ್ವ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಓಡುಗ

ಬಿಷಯ : Subject : <u>ವಿರೋಧ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>23/138/05-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>2/1/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>10# ಸುಪ್ರೀಂ ಕೋರ್ಟ್ ನಲ್ಲಿ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ಬಾಗಲೂರಿನಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಕೇಸುಂಗೆ 10#A</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>05-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಗಣಪತಿ</u>

ಗಣಪತಿ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕೆಆರ್‌ಪಿಎಸ್*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>231139/05-06</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>2/11/06</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>R. ರವೀಶ್ / ಸಿ. ಶಂಕರ್ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳು ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A.</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರಡಿಗ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i>1</i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಂಜಯ್</i>

Sanjay

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office :

ಛೇದ

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಬೆಂಗಳೂರು</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/140/05-04</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>21/1/06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>5-21-05-04 ನಂ 324 181-ನಂ. ಸಂ. ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆ ದಾಖಲೆ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಾಗರಾಜ್</i>

ನಾಗರಾಜ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : *ಛೇದಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/14/105-ಆ</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>12.1.06</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>BR 6 ಕ್ಷೇತ್ರ ನಂ. 1102 92ನೇ ಅಂತಸ್ತರದ ಮೇಲೆ ಮಲ ವ್ಯರ್ಥ. ಕೆ.ಕೆ.ಎಂ.ಕೆ.ನಗರವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05.06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A.</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಂಗ್ರಹಣೆ</i>

ಸಂಗ್ರಹಣೆ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಇಂಟಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಕೊಲ್ಟಿವೇಷನ್</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/142/05-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>12-1-06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಕ.ನ.ಶೆಟ್ಟಿಯನ್ ಸಂ.235 ಲಾಭಾರ್ಥಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ 2006</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>—</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>05-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಂಪೂರ್ಣ</u>

ಸಂಪೂರ್ಣ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಡಿ.ಒ.ಒ.

ದಿನಾಂಕ : Subject : <u>ಬೆಂಗಳೂರು</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No. <u>23/143/05-06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>12.1.06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>R. ರಾಜೇಶ್ವರಿ ಎಂ. 128 ಎಚ್ 4 ಗ್ರಾಂಪಂಚಾಯತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ರಸ್ತೆ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>05-06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಗಾಂಧೀಶರ್ಮ</u>

ಗಾಂಧೀಶರ್ಮ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ಫೈಲಿಂಗ್

ವಿಷಯ :

Subject :

ಫೈಲಿಂಗ್ ಪೆನಾಲ್ಟಿ

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23 / 144 / 05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>12.1.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>K.</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನರಗೃಹಣಿ</i>

ಫೈಲಿಂಗ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದ್ವಾಂತರ ಪತಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office :

ಛೇದ

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/145/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>12-1-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ವಿರೋಧ ಪ್ರತಿಬಂಧ ಕೆಆರ್‌ಐಡಿ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಹಿ ಆದೇಶದ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ಪ್ರವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಶಶಿಧರ</i>

ಶಶಿಧರ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಹಾರಿಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office :

ಛೇದ

ದಿವಿಯು : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/146/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>24.1.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಉದ್ಯೋಗಿ ಯವರ ನಂ. 15 7ನೇ ತರಗತಿ ಉತ್ತರಿಸುವ ಲೇಖನಗಳಿಗಾಗಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ಪ್ರವಚಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವೆಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಪಾಲ್</i>

ಗೋಪಾಲ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಚಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office :

ಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಷಯ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/147/05-08</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>24/11/08</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಯೂನೈಟೆಡ್ ನಂ. 37/1 ಅನ್ವಯ ನಿ. 37 - 20.11.08</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05 - 08</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಪಾಲ್ ಕುಮಾರ್</i>

ಗೋಪಾಲ್ ಕುಮಾರ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ವಿಷಯ : Subject :		ಕೊಡುಗೆ
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/148/05-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	24.1.06
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	ಅಂತಿಮವಾಗಿ ನಂ. 819, ರೋಡ್ ಕೋಡ್ ಸಿ. 83. 60 44
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	05-06
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಗಂಗಾಧರಣ್ಣ


 ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಭವ್ಯವಾಹನ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಆಡಳಿತ*

ದಿವಿಯು : Subject : <i>ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>23 / 149 / 05 - 06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>24-1-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>R. ಸೇವ್ಯಾನ್ ಸಂ. 24 R.H.U. ಗೌರವ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಸಿಂಧ್ಯಾ</i>

ಸಿಂಧ್ಯಾ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದುವಾದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕೊಡವ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಮೇಲಿನಿಂದ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23 / 150 / 05 - 06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>8.2.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಮೊಟ್ಟೆ - ಸರ್ಕಸ್ ಪ್ರದರ್ಶನ ಮಾನ್ಯತೆ ಸಿದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05 - 06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಪಾಲ್</i>

ಗೋಪಾಲ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : Belur

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಶಿಶು ವ್ಯಾಜಿ A</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23 / 151 / 25-T 08</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>8-2-06</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>MA ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ನಲ್ಲಿ 156 / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮತಿ ಕೊಡಿಸಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>05-06</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕುಮಾರ್ ರವಿ</u>

ಕುಮಾರ್ ರವಿ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

[Handwritten Signature]


ವಿಷಯ : Subject :		<i>[Handwritten Signature]</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/152/05-08
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	8-2-06
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	V.K. ಶ್ಯಾಮಲಾ ನಂ. 1678/A ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ 23/152/05-08 ಕಡತ ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	05-06
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>[Handwritten Signature]</i>

[Handwritten Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ವಿಷಯ : Subject :		ಶಿಕ್ಷಣ ವಸೂಲಿ
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23 / 153 / 05 - 06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	8-2-06
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	BR - ಶಿಕ್ಷಣ ನಂ. 634 ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವ ಅನಾರ್ಥ ಶಿಕ್ಷಣ ಪ್ರಾಂಶು
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	/
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	15-06
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಗಣಪತಿ ರೇಖೆ


 ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ದಿವಯ : Subject : <u>ವಿಧವಾಸ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/154/05-06</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>೩-೨-೦೬</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಾ. ೨12/10 ವಿಧವಾಸ ಮಾಡುವುದು ಯೋಜನೆ ಕೊಡುವುದು</u>
4. ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>05-06</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u>1</u>
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಶಿವಮೊಗ್ಗ</u>

ಶಿವಮೊಗ್ಗ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *ಛೇದ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23 / 156 / 05 - 06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>2.2.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದಂತೆ 23.02.06 ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದಂತೆ ಲೇಖನದ ಮೇರೆಗೆ ಕಡತ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05 - 06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ದೀಪಾ ಕೆ.ಎಸ್</i>

ದೀಪಾ ಕೆ.ಎಸ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಛೇರಿ*


ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ A</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/157/05-೪</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>13.2.06</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>1. ಸೇವೆ ಸಂ. 357 ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಶಿ.ಶಿ. ಕಾಲೇಜ್</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಣಪತಿ</i>

ಗಣಪತಿ
.....

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಇಲಾಖೆ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ನೋಟೀಸ್</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23 / 158 / 05 - 06</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>21.2.06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ತೀರ್ಮಾನದ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಭಾವೋದ್ವೇಗದ ಪತ್ರ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>05 - 06</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಶಶಿಧರ ಕೆ.ಎಸ್</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / Caseworker

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *ಛೇದ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಪಿಇಎ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/157/05-ಅ</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>21-2-05</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>S.G. ವೆಂಕಟೇಶ್ ವೆಂಕಟೇಶ್ 2nd phase P.I.A ವೆಂಕಟೇಶ್ ವೆಂಕಟೇಶ್ ವೆಂಕಟೇಶ್</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಂಜುಂಡೇಶ್</i>

ನಂಜುಂಡೇಶ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : *Gadde*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಮೋಟಾರ್</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/160/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>21-2-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>S.P ದೆವೇಗೌಡ ಸಿ.6 ಮೊಟ್ಟೆ 2/1/2006, ನಿರೀಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ 10HP</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಡಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕಂಪ್ಯೂಟರ್</i>

Gadde
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of the Caseworker

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *Coimbatore*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಶೇಷ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23 / 161 / 05 - 06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>21.2.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>10. ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂ. 62 / 2 ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವ ಮುಖಾಂತರ ಎಂ. ಕೆ. ವ್ಯಕ್ತಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / 1 Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ. ಎ. ರಾಜ್</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕ / ವ್ಯವಹಾರದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>237162/05-ಆ</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>21/2/08</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ನಂ 3/4A, KADB ಅಧಿ ಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರತಿಭಟನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ಪತ್ರವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-08</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಶಾಂತಾ</i>

ಶಾಂತಾ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *General*

ದಿವಯ : Subject : <i>ಬೆಂಗಳೂರು</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>23/164/05-08</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>24-2-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಪದವಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ನಂ: 205 2ನೇ ಹಂತ ಅಭ್ಯಾಸಿ College, Bangalore ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಡಲಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಕಾನ್ವೆನ್ಯೂ</i>

General

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ನೆಲೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ದೊರೆಣೆ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/165/25-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>24-2-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಲೇಖನ ಸಂಖ್ಯೆ 23/165/25-06 ಲೇಖನ ಸಂಖ್ಯೆ 23/165/25-06 ಲೇಖನ ಸಂಖ್ಯೆ 23/165/25-06</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ಲೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಡ್ ಕೊಡಲಾಗಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *Q. deary*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಶೇಷ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/166/05-06</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>15.3.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>A. ಹಾಲೆನ್ ಸಂ. 378 ಆಯ್ಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿಶೇಷ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ 15/3/06</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ಪ್ಯಾವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05-06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ರೂಮ್‌ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಉಪಯುಕ್ತ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23 / 167 / 05 . 08</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>15.3.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<i>R. ಕುವೆಂಪು ಜಿಲ್ಲಾ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಮತ್ಸ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಕಡತ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>05.06</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i>1</i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಿ.ವಿ.ಕೆ.ಎಸ್ ನಿ.ವಿ.ಕೆ.ಎಸ್</i>

ಉಪಯುಕ್ತ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ / ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಇಲಾಖೆ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಬೆಂಗಳೂರು</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23 23 / 168 / 05-06
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	15.3.06
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ಇನೋವೇಷನ್ ಕ್ಲಸ್ಟರ್ H. ವಿ. ಕೆ. ರಸ್ತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	15.3.06
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಎ. ಕೆ. ದಿ

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹನಾಥರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office:

[Handwritten Signature]

ವಿಷಯ : Subject :		<i>[Handwritten: ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ]</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23 / 2 / 06 - 07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	09.06.07
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	B V ಶ್ರೀಮತಿ ಹಂ. 04 ಬಿ.ಎ.ಎ.ಎ.ಎ. <i>[Handwritten: ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಡತ]</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	06 - 07
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>[Handwritten: K. S. S. S.]</i>

[Handwritten Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಹಾರದ ವಿಷಯ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಛೇರಿ*

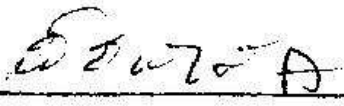
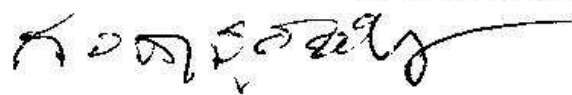
ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಬೆಂಗಳೂರು</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/3/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>೨.೫.೦೬</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಕೆ.ಎಸ್. ಶ್ರೀಲಕ್ಷ್ಮಿ ನಂ. ೬೩/೨. ಎಂ. ೨೩/೨೦೬ ನಿ. ೬೩. ೨೦೬. D</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>2</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>೦೬-೦೭</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋವಿಂದ್ ರಾಜ್</i>

ಗೋವಿಂದ್ ರಾಜ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಛಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : 

ವಿಷಯ : Subject :		
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/5/06-02
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	09-06-06
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	17.5 ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ FF 2/06-02 ಅಂತಿಮ ಸಂಖ್ಯೆ 10/06
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	←
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	06-07
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೂರಡಿಗ್ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	



ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರ / Office : *ಇಲಾಖೆ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>೬ ವಿವರಣೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>2374/06-02</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>೧.೫.೦೬</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>೧೦. ಡ್ರಾಬ್ ನಂ. ೫೩೭/೧೬ ಹಿರಿಯರೊಡನೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಿ ಯೋಜನೆ ಮಾಡಿ</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>೦೬-೦೭</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಣಪತಿ</i>

ಗಣಪತಿ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮನವರಿಕೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/7/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>9.4.07</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<i>ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿರೋಧ (ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿರೋಧ)</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಾಂಧೀ</i>

ಗಾಂಧೀ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಇಲಾಖೆ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23 18 / 06 - 07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>೨. ೪. ೦೭</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಶ್ರೀ ಸೋಮೇಶ್ವರ ನಂ. 25 F.R. ಲೇಖಕ ಅಂಚೆಬಿಡಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>೦೬ - ೦೭</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಶ್ರೀ ಗೃಹೀಶ್ವರ</i>

ಇಲಾಖೆ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office :

Edurex

ವಿಷಯ : Subject :		<i>1331A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/9/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>19.06.07</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ನೀಲಯ್ಯನವರ ವೆಸ್ಟಿಂಗ್ ನಂ. 1331 5ನೇ ಹಂತ, ಗುಪ್ತವ್ಯಾಧಿ ಕೆಲಸದ ಕಡತ, 1331A</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗುಪ್ತವ್ಯಾಧಿ</i>

ಗುಪ್ತವ್ಯಾಧಿ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಛೇದ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಪೆರಿವಾಸ A</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/10/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>19. 4. 06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>B. ಸುಶ್ರೀಪ್ಪ ಕೆ. ಸುಶ್ರೀಪ್ಪ ಕೆ. ಸುಶ್ರೀಪ್ಪ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರಡಿಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u>1</u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕೆ. ಸುಶ್ರೀಪ್ಪ</u>

ಕೆ. ಸುಶ್ರೀಪ್ಪ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ನವನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office :

ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಶರಣಾಂಗ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/11/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25.11.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಉಪವಿಭಾಗದಿಂದ ನಂ 625 ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರ ಕಛೇರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ವಿಚಾರ ವರದಿಯನ್ನು</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕಂಪ್ಯೂಟರ್</i>

ಕಂಪ್ಯೂಟರ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಉಪ ಕಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವರಣೆ A</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23 / 12 / 06 - 07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>25. 06. 06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ನಿ. ಸಿ. ರಾಜ್ ಕುಮಾರ್ ಕುಮಾರ್ ಗೃಹವು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಕುರಿತು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿದ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು Date of Closing of the file	<u>06 - 07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ನಂಜುನಾ</u>

ಗೃಹ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಛೇದ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಕೆಎಸ್ಎ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23/13/06-ಎ</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>25.4.17</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<u>ನೀಲವಿನ್ಯ ನಂ.29 ಸೋಲಿಸ್ಕೆಟ್ ಪರಿಷದ್ ದಾಖಲೆ SLN ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ 254p</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್</u>

ಕೆ.ಎ.ಎಸ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/44/06-27</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25.4.07</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>A ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಡತವನ್ನು ಎಸ್. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಕೊಡುವುದು</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಂಗಾಧರ</i>

ಗಂಗಾಧರ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಶೋಧ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿರೋಧ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>23 / 15 / 26 - 07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>25. 4. 06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಕೆ.ಆರ್. ಶೇಖರ್ ಪುಷ್ಪಾ ನಂ. 269 ಆರೋನ್ ಪ್ರವೇಶನ ಶೋಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಾಂಧೀ</u>

ಗಾಂಧೀ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಆಡಳಿತ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಪೆನಾಲ್ಟಿ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>23/16/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25.4.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>೧. ನಿರ್ದೇಶನ ಕೆ.ಎಸ್. ನಂ. 25-5/06 ರಲ್ಲಿ ಗೃಹಸರ್ಕಾರದಿಂದ ದಿ. 20.04.06 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / 1 Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಣಪತಿಪ್ಪ</i>

ಗಣಪತಿಪ್ಪ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮದನಮೂರ್ತಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಕೆ.ಎಂ.ಎಸ್


ವಿಷಯ : Subject : <u>ವಿಶ್ವಾಸಿ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>2314/06-ಎ</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>25.4.06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>ಅ. ಶಂಕರ್ ನಂ. 1/7 ಶಾಂತನಗರ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ ಈ ಎಂಬಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ನಂ. 1/7</u>

ನಂ. 1/7
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮದನಪ್ಪ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಆರೋಗ್ಯ


ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿಶ್ರಾಂತಿ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23 / 18 / 06 - 07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	25-11-06
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ 678 ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	06-07
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್.


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮವನಾಹಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಲೂರಗ್ಗೆ


ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/20/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>27/4/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶೇಖರಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಿ ನಂ 90/3 ಬಾಗಲೂರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ-75</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಿ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಶಿಕ್ಷಣ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/21/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>27/4/06</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>40 ವರ್ಷದ ಹಿರಿಯರಾದ 1ನೇ ಗ್ರೇಡ್ ಮೇಲ್ಮರಾಟೆ ಸ್ತಂ 20-57 ಬಿ.ಬಿ.ಎಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಂಪ್ರದೇಶ್</u>

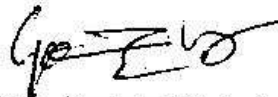

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದುವಾಹಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ವಿಷಯ :
Subject : ಶಿವಮೊಗ್ಗ

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/22/06-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	27/4/06
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ನೂರೇಶ್ ಶಿವಮೊಗ್ಗ A ಶಿವಮೊಗ್ಗ 4572 ಶಿವಮೊಗ್ಗ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಪಾಲಿಕೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	2006-07
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ನಂದೀಪ್ ಕುಮಾರ್


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office: *ಶಿರಸಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಶಿರಸಿ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>214/23/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>27/4/06.</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಗೀರಿಸ್ ನಾಯ್ಕ ಸಂ 185, ಸಿಬ್ಬೆ 61, ಹೊಸರಸ್ತೆ ಶಿರಸಿ-91, 04.04.06</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i>1</i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಿ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/24/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>27/4/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಸಂ. 7&8, 9ನೇ ಅಂತಸ್ತು. ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. 2.0-73: ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರಪ್ಪ</u>

ಗಂಗಾಧರಪ್ಪ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಶಿವಮೊಗ್ಗ


ದಿವ್ಯಯ : Subject : <u>ಶಿವಮೊಗ್ಗ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/25/06-07</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>11/5/06</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶಿ. ಮುಖ್ಯ ತೋರಿಸಿ ತೋರಿಸಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಪಿ. ದಾಖಲೆಗಳು ಕೆಲವು ಕಡತಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿ</u>
4. ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಶಿವಮೊಗ್ಗ</u>

ಶಿವಮೊಗ್ಗ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಲೆ.ದ.ಇ.ವ್ಯ.


ವಿಷಯ : Subject : <u>ಲೆ.ದ.ಇ.ವ್ಯ.</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>214/26/06-07</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>11/5/06</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಲೆ.ದ.ಇ.ವ್ಯ. ಸಂಖ್ಯೆ ನಂ. 63/8 ಬಹಿಷ್ಕಾರದ ವಿಷಯ. ಕೊಡಗಿ ಪ್ರದೇಶಿ ಲೆಂ-53 ನಮ್ಮ ಕೊಡಗಿ</u>
4. ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ನಿ.ನಾ.ಸ.ರ.ಎ.ಎ.</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಕೊಡಗಲ್

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಲೆಕ್ಕವಿವರಣೆ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>214/27/06-07</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>11/5/06</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಎ.ಬಿ.ನಿರೀಕ್ಷಣೆ ಕೊಡಗಲ್ ಬಜ್ಜೆಟ್ 2006-07 ರಿಂದ 2006-07 ರ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಕೆ.ಡಿ. T ವಾರದರ್ಯ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ರೀತಿ</u>
4. ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006.07</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ನಿರೀಕ್ಷಣೆ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಲಾಲ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಲಾಲ್ಯ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/28/05-06</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>11/5/06</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಬಿಜ್ಜೇನಾಟಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಂಗ್ TARMS ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಎಫ್ಎಫ್ ವಿಸ್ತರಣೆ ಲಾಲ್ಯ ಬೆಂಗಳೂರು</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006.07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u>1</u>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಂಜಯ್</u>

ಸಂಜಯ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office:

ಗಿರೀಶ್

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಕೆಲಸವಿಲ್ಲ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/29/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>11/5/07</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>M. ನೀಡು ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ 2006ನೇ ಸಾಲಿನ ವಸತಿ ಕೆ.ಒ.ಡಿ ಕೆಲಸ</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ಆರೋಗ್ಯ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/30/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>11/5/06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಕುಟುಂಬ & ವಿದ್ಯಾವಿಧಿ TAFE 175 ರೀಡ್ ಮಾಡಿ NHH ಬಂದಿರಬಹುದು ಇಂತಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2006.07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಗೌರವಾನ್ವಿತ</i>

ಗೌರವಾನ್ವಿತ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಶಿರಸಿ*

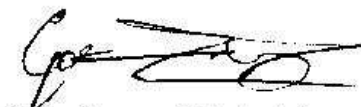
ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಅರಣ್ಯ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>241.31/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>11/8/06</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ನಂ. 88 ಅರಣ್ಯನಿಲಯ ಮೊ.ಸಂಖ್ಯೆ ಅರಣ್ಯ ನಿಲಯ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಂಜೀವ್ ರಾಯ್</i>

ಸಂಜೀವ್ ರಾಯ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದ್ವಾಂತರ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಕೆಲಸವಿಲ್ಲ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>94/32/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>11/5/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶುಭೀಕೃತ 1ನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ನೀಡುವುದಾಗಿ ಘೋಷಿಸಿ, ರಿಲೀಸ್ ಮಾಡಿ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸೀತಾಬದ್ರುತಿ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹನಾಥರ ಹೆಸರು


ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ :

Subject : ಶಿಕ್ಷಣ

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/33/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>11/5/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಸುರೇಶ್ ಕೆ.ಎಸ್ ನಂ. 18, ಹಿರೇಕಟ್ಟೆ ರಸ್ತೆ, ಬುಲೆಟ್ ರೋಡ್ ಬೆಂಗಳೂರು</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A.</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸುಜಾತಾ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತನಾಧಿಕಾರಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಆರೋಗ್ಯ


ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಲಿಡಿಂಗ್</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/34/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>11/5/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ರೋಗಿಯು ರೋಗಿ ಯಾಗುವ ದಿನಾಂಕದ ಅರ್ಥ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A.</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗೋಪಾಲ್</u>

ಗೋಪಾಲ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಶಿವಮೊಗ್ಗ


ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/35/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>11/5/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<u>ಬಿ.ಎ. ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕೆ.ಎ.ಎಚ್. ಶರಣ್ & ಪಾಲಿಸಿಂಗ್ ಒಕ್ಕೂಟ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ, (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A.</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u>1</u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಧರ್ವ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : Edwards

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಅಧೀನಾರ್ಥಿ</u>		
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>214/36/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>30/5/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶಿಕ್ಷಕ ಹಿರಿಯರ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. - 7 ವರ್ಗದ ಅಧೀನಾರ್ಥಿ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಶಿಕ್ಷಕರು</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಂ.ನಾ.ಭ.ರ.ಎ.ಯು.</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : *ಶಿರಹಳ್ಳಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಶಿರಹಳ್ಳಿ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/37/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>30/5/06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಶಿರಹಳ್ಳಿ ನಂ.2198, ಶಿರಹಳ್ಳಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಡಿಗ್ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಂಜನಾಥರಾಯ್</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ಆರೋಗ್ಯ

ಬಿಷಯ : Subject :		<i>ಆರೋಗ್ಯ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/38/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>30/5/06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಡಿ.ಹಿ. ಮುಖ್ಯಸ್ಥ ನಂ. 64. ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಬಿಸಿಬಿ ಕಛೇರಿ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-2007</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A.</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಿ.ಎಸ್.ರಾಜ್</i>

ಸಿ.ಎಸ್.ರಾಜ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office :

ಆರೋಗ್ಯ


ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಧಿಬದ್ಧ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>94/34/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>30/1/06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಮ.ನಂ.2006/2008, ಮೊ.ನಂ.4214, PTA ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ, ಸಿ.ಆರ್.ಪೇಟೆ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸುನೀಲಾಕ್ಷಯ</i>

ಸುನೀಲಾಕ್ಷಯ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವೇಚನೆ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/46/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>30/5/06</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ ನಿತ್ಯ 310, H.A.S ಅಂಚೆ, 5ನೇ ಹಂತ ಮಾನ್ಯರ ಅಧೀನ.</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A.</u>
7.	ಲೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಆರೋಗ್ಯ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>214/111/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>21/11/06</i> <i>30/5/06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಎ.ಆರ್.ಎ.ಎಂ.ಎಸ್ ಖರೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಗುರುತಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಿ.ಎ.ಎ.ಎ.ಎ.ಎ.</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ಆರೋಗ್ಯ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>94/4206-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>30/5/06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಶ. ಆರೋಗ್ಯ ಸಂ. 38. ಅರ್ಜಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ವಾಸ್ತವ್ಯ</i> <i>ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ</i>
4	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಸೋನಾಪ್ಪ</i>

ಸೋನಾಪ್ಪ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: *ಕಡತ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಬಿ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>214/43/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>30/5/06</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಬಿ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ ಬಿ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಗುರುತಿಸಿದ ವಿಷಯ ಕಡತ</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>30/6/07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ</i>


[Signature]

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮನವಾಹಾರ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ


ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಪರಿಶೋಧನೆ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>214/144/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>20/5/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ನಂ.102/A, ವಿ.ಹ.ಹ. ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬಿಟ್ಟು, ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತ</u>
4	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮುಖಾಂತರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: Cities

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಬೆಂಗಳೂರು</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>24/45/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>30/5/06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file. <u>L. ರವಿಶಂಕರ್ ನಂ. 74/11 ನೇ ತಿಂ, ವಿಶ್ವಕರ್ಮಿ ನಾಂದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿ ಕೊಡು</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಗೋವಿಂದ ರಾವ್</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಕ್ಯಾಸೆವರ್ಕರ್ ನೆ.

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: *ಆರೋಗ್ಯ*


ದಿವಸ : Subject: <i>ಆರೋಗ್ಯ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/46/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>01/06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಮ.ನೋಟೀಸ್ ನಂ.74, ಕೆಂಪೇಗೌಡರ ಸೆನ್ಟ್ರಲ್ ಹಾಸ್ಟೆಲ್</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಸಿ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

(Signature)
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಆರೋಗ್ಯ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>೨೫/೫೭/೦೬-೦೭</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>6/6/06</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಇಲಿಂಟ್ರಿಗೇಷನ್ ನಂ.12, ಮುಖತನೇಶ್ವರನಗರ ಬಿ.ಎ.ಎಂ.ಸಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಇಲಿಂಟ್ರಿಗೇಷನ್</u>
4. ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>೨೦೦೬-೦೭</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂರಡಿಗ್ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕಂಪ್ಯೂಟರ್</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕಿಂಗ್</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/43/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>6/06/06</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಕೆ.ಬಿ.ಎಸ್. ಸಿ.ಐ. ಕೆ.ಬಿ.ಎಸ್. 2006-07, ಗಿ.ಹ.4 ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆ.ಬಿ.ಎಸ್. 2006-07</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A.</u>
7.	ಲೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಕೆ.ಬಿ.ಎಸ್. 2006-07

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ

ವಿಷಯ :
Subject :

ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ

1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/49/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>6/6/2006</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಲಿಬ್ರೇರಿ ಸೌಕರ್ಯ ಮಂ.22, ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಿನ್.ಸಿ.ಆರ್.ಎಸ್.</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A.</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಿ.ಎನ್.ಪ್ರಸಾದ್</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/50/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>2/1/2006</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<i>ಶ. ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ ವಿಧಾನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾದುದು ನನ್ನ ಕಛೇರಿ</i>
4.	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವೆಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ /
.....

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office:

ಕೆ.ಎ.ಎಸ್

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಬೆಂಗಳೂರು</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/5/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>6/6/2006</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>H. ಭಾವನಾಜಿ ನೋಡಲ್ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೋಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್</i>

[Signature]

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕಿರೀಟ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪನ್ಮೂಲ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/52/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>6/06/2006</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಬಿ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್. ನಂ. 18615, ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ರೋಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ರೇಷ್ ಅಂಶ 6 ಬಾಡಿಗೆ</i>
4	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಿ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

ಗಿ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office :

ಛೇದ

ಬಿಷಯ : Subject :		<i>ಛೇದ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/53/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>6/6/2006</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ವಿ.ನಂ. 27-08-06-07 ರಲ್ಲಿ ನಂ. 7428, 27-08-06-07 ರಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ಕಡತ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವಿಷಯದ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *ಛೇದ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಛೇದ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/54/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>6/6/2006</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>R.2ನೇ ಹಂತ ನಂ.2073, ನಂ.2074 ಛೇದ ಕೆಲಸ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಪಾಲ್</i>

ಗೋಪಾಲ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಲೆ.ಆ.ಆ.*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಲೆ.ಆ.ಆ.</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/55106-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>6/6/2006</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ವರಿ ಮಂ. 9.17, ಶ್ರೀನಿವಾಸ ರೀಡ್ ನಿರ್ಮಿ. ಕೆ.ಎ.ಎಂ.</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಿರ್ಮಲಾ</i>

(Signature)

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಓದಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿರವಿನಿಗಿ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/56/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>6/6/2006</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಬಿ.ಬಿ.ಸಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ ನಂ.7, ಹಿರಿಯ ಕೃಷಕರ ಸಂಘ ಬಾಲ್ಕನ್ - 2ನೇ ಹಂತ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಂವಿಧಾನ</u>

ಸಂವಿಧಾನ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ವಿಷಯ : Subject :	
.....	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No
	24/57/06-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file
	6/6/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file
	KK ಕೊಡವೆ ಸಂ.16, KIA 93 ರಸ್ತೆ
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file

5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file
	2006-07
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)
	A.
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room

8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker

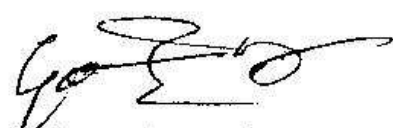
.....

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಬಿ.ಆರ್.ಒ.


ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿಲೇವಣಿ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<u>24/58/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>6/6/2006</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಪರಿಶೀಲನೆ ನಂ.28, 1ನೇ ರಸ್ತೆ, 8ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮೆಟ್ರೋಪಾಲಿಟನ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕಛೇರಿ</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A.</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗ್ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಂವಿಧಾನ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಆರೋಗ್ಯ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>9H159/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>14/6/06</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಗಿರೀಶ್ವರೇಶ್ವರ ನಂ.12, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣೇ</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗೋವಿಂದ್</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ನೆಲೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ಆರೋಗ್ಯ


ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಆರೋಗ್ಯ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>214/60/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>14/6/2006</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್.ಎಸ್ ನಂ. 44, 214/60. 345, ಬಿ.ಆರ್.ಎಸ್ 2ನೇ 73 ಆರೋಗ್ಯ ವಿಭಾಗ</i>
4.	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಂಜಯ್ ಕುಮಾರ್</i>

ಸಂಜಯ್ ಕುಮಾರ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದುವಾದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

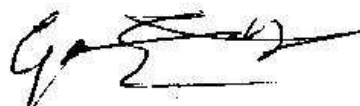
ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಆರೋಗ್ಯ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>94/61/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>14/6/2006</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಕುಟುಂಬ ರೇಷಿಯನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 53/24, 4ನೇ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ 73 ನ-2 ರೇಷಿಯನ್</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>ಆ</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಂಗಣ್ಣಪ್ಪ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

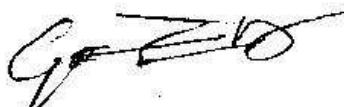
ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಆರೋಗ್ಯ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>914/22/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>14/6/2006</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಡಿ. ವಿ. ಯು. ಶೀಲ ನಂ. 1536, 12.52 ಲಿ. ಶಿ, ಶ್ರೀನಿವಾಸನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು ಕೆ. ಸಿ. ವಿ. ಮಠ</u>
4.	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವೆಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>ಇ</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗೋ. ದತ್ತಾತ್ರೇಯ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೊಡವಳ್ಳಿ


ವಿಷಯ : Subject : <u>ವಿಶೇಷವಾಗಿ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>214/6.3/06-07</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>14/06/2006</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>20.5.2006 ರಿಂದ 20.5.2007 ರವರೆಗೆ ನಂ. 58/3, NHM, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ವಿಚಾರಣೆ</u>
4. ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗೋವಿಂದಪ್ಪ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹನಾಥರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವರಣೆ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/64/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>30/6/2006</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಬಿ.ಬಿ.ಸಿ.ಪಿ.ಇ ನಂ.10611, ವಿಜಯನಗರ ರಸ್ತೆ P.T.A ಅಧೀನ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇ.ಬಿ.ಎಂ.ಯು.ನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2/006:07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>ಇ</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ನಿರೀಕ್ಷಾರಂಜಿ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೊಡವೆ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿವರಣೆ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/65/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>30/6/2006</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಮ.ಸ. ಕೆಂಕಿರಾಜು ಸಿ.ಎಸ್.ನಂ.15, NH-49, ಬೆಂಗಳೂರು ಶ್ರೀರತ್ನಂ ಶ್ರೀಧರ</u>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.</u>



ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹಾಧಿಕಾರಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ :
Subject :

ಲೆಟರ್ನು

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/66/06-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	30/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	ಮ.ಸಿ.ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ನಂ. 62/2, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಪಾಲಿಕೆ ಆರೋಗ್ಯ ಕಛೇರಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	2006-07
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಪೆನಾಲ್ಟಿ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/67/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>30/6/2006</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>P.V 2072A ನಂ 11/7, ISI ಶಿಕ್ಷಣ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.</i>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A.</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಂವಿಧಾನ</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಶೇಷ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/63/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>30/06/2006</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಮ.ದಿ. ಕೋಶದ ವಿಷಯ ಮ.ದಿ. ಕೋಶದ ವಿಷಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷಣೆ ವಿಶೇಷಣೆಯ ಅರ್ಜಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ, (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ</i>

ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*


ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಅಧಿಕಾರ ವಿಸ್ತಾರ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/69/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>30/06/2006</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>J. ಶಶೀಲಾಬಾಯಿ ನಂ.150, ಅ.ಶಿ.ಶಿ, ಅ.ಶಿ.ಶಿ ರೋಡ್ ವಿಜಯನಗರ ಶಿವ ಮೂಲೆ</i>
4.	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>7.</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i>1</i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಿ.ಎ.ನರಸಯ್ಯ</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿಶೇಷಣೆ</u>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>94/70/06-07</u>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>30/06/2006</u>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>C.ಬಿ.ಎಸ್.ಸಿಡಿ ನಂ.127, ಸಿಬಿಟಿ ಸಂ.14, NHH ನಗರಸಭೆ ಇಲಾಖೆ ಮೊ.10/23</u>
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>—</u>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಸಿ.ಎ.ಬಿ.ಬಿ.</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office :

ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.


ಬಿಷಯ : Subject :		<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/71/06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>14/7/06</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಇವರಿಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ N.H. ದಾಖಲೆ ಇವರಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿದೆ</i>
4.	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಂಪಾದಕರು</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : U. R. Nagar

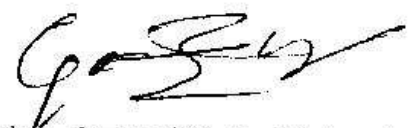
ವಿಷಯ : Subject :		ತರವಾಸಿ
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/72/06-07
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	14-7-06
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	P.P. ವರ್ಗೀಕರಣ ನಂ-11/7 ಜಾಲರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ
4.	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	-
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	2006-07
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಗುಣಿತರಾಯ


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : ಆರ್.ಆರ್.ಸಿ.

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ತರವಾನಗಿ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<u>24/73/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>14-7-2006</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶಿ-ಶ್ರೀ ಭಾವತಿ ಮಿಗಲಸುಯೆ ಅಮೃತಗಿಡ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	-
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : *ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.*


ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/75/2006-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>14-7-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ನಿ-ಕ್ರೀಡಾ ಸ/0 K 29ನೇ ಸಿಬಿ ನಂ-75/1 ಮಲ್ಲನಂತ್ರ JP ವ್ಯಕ್ತಿ ವರ್ತನೆಯಲ್ಲಿ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	-
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	'A'
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೋರಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ</i>

ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದುವಾಹಾರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office: *ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ತರವಾಸಿ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/76/2006-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>14-7-2006</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>R-ಶ್ರೀನಿವಾಸಿ, ಕ್ರಾ.ಡೆ ಆಶ್ರಯಿಣಿ. ಮಹೇಶ್ವರಿ ನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ.</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ಪ್ರವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನಂಜನಾಥ್</i>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ವಿವರಣೆ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/77/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>22-7-06.</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಮೂಲನಿರೂಪಣೆ ನಂ-299. ೧ ವರ್ಷಕ್ಕೂ. ನಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಿ.</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>-</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಸಂಜಿವರಾಯ</i>

ಸಂಜಿವರಾಯ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಶಿವಮೊಗ್ಗ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ</i>	
1 ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24 / 78 / 06-07</i>
2 ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>22-7-2006</i>
3 ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ನಿರ್ಮೂಲ ಇಂವೆಸ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂ-27, ವಾಣಿಜ್ಯ.</i>
4 ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	-
5 ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6 ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7 ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8 ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋವಿಂದರಾಜು</i>

ಗೋವಿಂದರಾಜು
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *ಶಿವನಗರ*


ವಿಷಯ : Subject : <i>ಶಿವನಗರ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/79/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>26-7-2006</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ಮುಂದಾಗಿ 5/0 ತಗ್ಗಿತ್ತಿ. 50-84 ಶಂಕರಶಿಕ್ಷಕರ ಶಿಂಕರಶಿಕ್ಷಕರ. ತಗ್ಗಿ ತಗ್ಗಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A'</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಶಿವನಗರ</i>

ಶಿವನಗರ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಶಿಕ್ಷಣ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ತರಬೇತಿ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/81/2006-07</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>26-7-06</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಅಶ್ವಿತ್.ಕ.ವ. ನಂ-39/3. NH-4 ದಾಖಲೆ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯಾಪಾರ</u>
4. ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>—</u>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>'A'</u>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಡ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: *ಆಡಳಿತ*


ವಿಷಯ : Subject : <i>ಶರವಾಸಿ</i>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24 / 82 / 06 - 07</i>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>26-7-06</i>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>MS. ಶಿವಶ್ಯಾಮ ಶುಕಲಯ ಬಡ್ಡಿ, ಮುಖ್ಯರವಿ ಬಾಡೀ</i>
4. ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>ಬ್ಯಾಂಕು ಸು/1</i>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ</i>

ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಪ್ರವಾಸಿ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>24/83/2006-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>26-7-2006</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file. <u>ಶೈಯದ ಪ್ರಶ್ನೆ (ನಂ 703 ನಿಮಿಷಗಳ ಉಂಟಾಗಿದೆ, ವ್ಯವಹಾರ ನಿರಂತರ ಪ್ರಮು</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <u>-</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಗಂಗಾಧರ</u>


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ತರವಾಸಿ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>24/84/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>26-7-06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>25ನೇ ಗಿವ್ KR. ನಂ-8 ಜ್ಯೋತಿಶ್ವರ ವಿಶ್ವೇಶ್ವರ/ಶ್ರೀ ಮೊದಲ</u>
4	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ನಂದಗೌಡ</u>


ನಂದಗೌಡ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರದರ್ಶನದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : ಶ್ರವಣ
Subject: ಶ್ರವಣ

1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/85/06-07
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	26-7-2006
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	DC. ಶ್ರವಣ ಸಂ-62 ಲಕ್ಷಣ. ಶ್ರವಣ ಶ್ರೀಗೌಡ
4.	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	2006-07
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್


ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತನಾಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office:

(Handwritten signature)

ವಿಷಯ : Subject : <i>ಶಿಕ್ಷಣ</i>	
1 ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/86/06-07</i>
2 ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>26-7-06</i>
3 ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಯುನೈಟೆಡ್ ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯನ್ ಚರ್ಚ್ 50-735/1 N.H-4 ಬ್ರಿಟಿಷ್ ಕ್ರಿಶ್ಚಿಯನ್ ಚರ್ಚ್</i>
4 ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5 ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6 ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7 ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8 ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಆಂಗಿಥಾಂ</i>

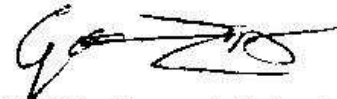
(Handwritten signature)

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತನಾಧಿಕಾರಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಓಫೀಸ್ / Office: X.ರವಿ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಶಿಕ್ಷಣ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/87/06-07</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>26-7-06</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶಿಕ್ಷಣ ಸಮಿತಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ನಿರೀಕ್ಷೆ NH-4 ಪ್ರಕಟಣೆ, LT ಅಧ್ಯಯನ</u>
4. ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರ</u>



ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವರ್ತಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *ಸಿದ್ಧಪುರ*

ವಿಷಯ :
Subject : *ವರವಿನ್ಯಾಸ*

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/88/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>7-8-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>L.G. ರಾಜು . ನಂ-39/2 8ನೇ ಮೈಲೆ , ವಿನಯನಗರ ನಿಯೋಜನೆ ವಿಷಯ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಂಗಾಧರ ರಾಜು</i>

ಗಂಗಾಧರ ರಾಜು

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ವರದಿ ಸಿ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/89/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>7-8-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>M.V. ಪ್ರಭು . 50-180/1 ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿ</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>-</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಸಂಗೀತ ರಾಯ</i>

(Signature)
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಆರೋಗ್ಯ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ಶಿಕ್ಷಣ</i>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/90/06-07</i>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>16-8-06</i>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಬಿಸ್ ನೆಟ್ ಕೆಂ.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಚ್. ಶ್ರೀ, ದಿನಾಂಕ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಚ್.ಎ.</i>
4. ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>—</i>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಆಂಜಿತ್ ರಾಜ್</i>

ಆಂಜಿತ್ ರಾಜ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office: *ಶಿ.ಉ.ನಿ.ಸ.*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ವಿವಿಧ</i>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/91/06-07</i>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>16-8-06</i>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಡಿಪ್ಲೊಮಾ, 50-261 3ನೇ ಟ್ರಸ್ಟ್, 4ನೇ ಹಂತ ಕ್ರೀಡಾ ಶಿಬಿರ, ಶಂಕರನಗರ ರಸ್ತೆ</i>
4. ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006 07</i>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A -</i>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಸಂಗೀತರಾಜು</i>

(Signature)
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮದವಾಹರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಆಧಿಕಾರಿ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ಪ್ರವೇಶನ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/92/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>16-8-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>ರಾಜ್ ನಿ. ನಂ-46/2 8ನೇ ವ್ಯೂಲ. ದಿನಾಂಕ 31.08.06 2022-08-06-07</i>
4	ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಪಂಜಾಬ್ ರಾಜ್</i>

ಪಂಜಾಬ್ ರಾಜ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವೇಶನದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ವಿರವ್ಯಾಸಿ</u>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/93/06-07</u>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>16-8-06</u>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>250 ಪ್ರತಿಬರ ಸ್ವಲ್ಪ. ರಿಫ್ ಪೈಂಟ್ ಸ್ವಲ್ಪ ತಕ್ಕ NH-4 ವಿನಯ, ದುರಗು ಅಂಜಿ</u>
4. ಕಡತದ ಮತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	—
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗೋಪಾಲ್</u>



ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದುವಾದ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಅರವಿನಗಿ</u>	
1 ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/94/06-7</u>
2 ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>16-8-06</u>
3 ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಜ್ವೀರಿಯ ಕೋರಿಸ್ ಕೆ/ಬಕ ಆಸ್ತಿ. ಶಾಕರಾಹ ಲಿಂಡಿಯಂಟ್</u>
4 ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5 ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>2006-07</u>
6 ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7 ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8 ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರ ರಾವ್</u>

ಗಂಗಾಧರ ರಾವ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office: ... *ಸಿ. ರಾಜೇಶ್* !

ವಿಷಯ : Subject : <i>ವಿವೇಕನಿ</i>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/95/06-07</i>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>16-8-06</i>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>T.M. Ready N.H-4 ದಿನಾಂಕ ಮು/10 ಸ್ವೀ/ಶ. ದಿನಾಂಕ ಅಂಕವಿ</i>
4. ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	-
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ರಾಜೇಶ್</i>

ರಾಜೇಶ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಶಿರವಾಸಿ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ವಿರವಾಸಿ</i>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/98/06-07</i>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>16-8-06</i>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>PK. ಶ್ರೀವತ್ಸ ನಂ-46/1 ಜಿನರಪಟ್ಟಿ ರಸ್ತೆ ಜಿನ್ಸಿ 20ಜಿನ್ಸಿ/ನಿ ಕ್ರೀ.ಆ.</i>
4. ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>2006-07</i>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಂಧೀರಂ</i>

ಗಂಧೀರಂ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹವಾರ ವಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office :*ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್.*.....

ವಿಷಯ : Subject : <i>ತರವಾಸಿ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/97/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>16-8-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>B.C.ಶಿವರಾಜ್, ಸಂ-46 ಸಿಡಿಬಿಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ, ಬಿಗಲಸುಂಟ ಗೌರಿ ವಸುಧಾ ಪ್ರಾಂಶು.</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>2006-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಗಂಗಾಧರಂ</i>

G. S. S.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮೃದುವಾದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಶಿವಮೊಗ್ಗ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>24/98/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>16-8-06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>ಶಿವಮೊಗ್ಗ ತ್ರಿಶೂನ್ಯ, ನಂ-889 NH-4. ವ್ಯಾಪಾರ.</u> <u>ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವ್ಯಾಪಾರ.</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>2006-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಗಂಗಿಧರಯ್ಯ</u>

ಗಂಗಿಧರಯ್ಯ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *ಛೇದ*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ A</i>	
1. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/29/06-2</i>
2. ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>16.8.09</i>
3. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>R. ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂ. 11 ರೂರೂನಗ ಸಂ. 5 ಬಿ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ 10 HP</i>
4. ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5. ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6. ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಪಾಲ್</i>

ಗೋಪಾಲ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಕೊಡವ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಶುವಾಸಿ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/100/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>16.8.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ವ್ಯಕ್ತಿ-ಶಾಂತಿಗಾಗಿ ಕಡತವನ್ನು ನಂ 114 ದಿನಾಂಕ ಶ್ರೀಲಕ್ಷ್ಮಿ ಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎ.ಎಲ್.</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕಂಪ್ಯೂಟರ್</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *ಛೇರಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/101/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>27-8-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ವಿವರಣೆ, ಶಾಖೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೆಆರ್‌ಎಸ್ ವಿವರಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *ಛೇದ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>241102 / 06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>27.9.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ನಿರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 2102 ಸ್ವೀಕೃತಿಗಾಗಿ 10HP</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಪಾಲ್</i>

ಗೋಪಾಲ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೋಲ್ಕತ್ತಾ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ಬಿ.ಎ.ಎ.ಎ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/103/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>27-9-06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>೧. ಲೆಡ್ ಕೆಂಪ್ಲಿಯಂಟ್ ನೊ H. ಸಿ. ಕೆ. ರವರ ಉತ್ತರಿಸು ೧. ಲೆಡ್ ಕೆಂಪ್ಲಿಯಂಟ್ ನೊ</u>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲರ್‌ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗು. ಗಾ. ರಾಜೇಶ್</u>

ಗು. ಗಾ. ರಾಜೇಶ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವರದಿ A</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/104/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>27.9.06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಎಂ.ಶರಣ್ಣ S.M.S. ಶರಣ್ಣ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ನಂ.ಗ.ಶರಣ್ಣ</u>

ನಂ.ಗ.ಶರಣ್ಣ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office :

ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಶೇಷ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/105/06-27</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>27.9.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<i>ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ. ರಾಜೀವ್ ಕುಮಾರ್ ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ. ರಾಜೀವ್ ಕುಮಾರ್ ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ. ರಾಜೀವ್ ಕುಮಾರ್</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>—</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06.07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.</i>

ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : ಆರೋಗ್ಯ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ದಿಶವಾಸ A</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>24/106/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>27.9.06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>ರೋಗಿ ಪ್ರಿಯೆ ಲತೆ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ನಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ ರೂಪಿಸಿದ ದಸ್ತಾವೆ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಕಂಪ್ಯೂಟರ್</u>

ಕಂಪ್ಯೂಟರ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹದ ನಡಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office :

B. S. Reddy

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿಶೇಷ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>212 / 107 / 06 - 07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25.10.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಬೆಂಗಳೂರು ಲೇಬರ್ ಸಂ. 116/06 ಮಲ್ಲನಗಿರಿ ನರಸೀಪುರಂ 10.4.07</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06.07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗಂಗಾಧರ</i>

G. S. Reddy

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : ಛೇರಿ

ವಿಷಯ : Subject :		<u>ವಿಶ್ವಾಸಿ</u>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<u>24/108/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<u>25.10.06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<u>ವಿಶ್ವಾಸಿ ಕಡತ ಎಚ್ 4 ವಿವರಗಳು ಕಡತದ ವಿವರ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<u>✓</u>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<u>A</u>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<u> </u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<u>ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ</u>

ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹನಾಯಕರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರ / Office : *ಕೊಪ್ಪಳ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/109/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>9.11.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ನೋಟೀಸುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಕೊಪ್ಪಳ ತಾ.ಪಂ. ನಿರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ 40 H.P</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ಪೂರ್ವಕಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕವಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಎ.ಎ.ರವರಾಜ್</i>

ಎ.ಎ.ರವರಾಜ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : ಕೋಟೆ

ವಿಷಯ : Subject : <u>ಲೆಕ್ಕಾಚಿ</u>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <u>24/110/06-07</u>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <u>9-11-06</u>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <u>ಲೆಕ್ಕಾಚಿ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ನಾ.3/4A ಕಿ.ಆರ್.ಡಿ.ಎಸ್. ವಿಳಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ</u>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <u>06-07</u>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <u>A</u>
7	ರೇಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <u>1</u>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <u>ಗೋಪಾಲ್</u>

ಗೋಪಾಲ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದಿ / Office : *ಛೇದಿ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/111/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>9.11.06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಇದೇ ವಿಷಯ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಅನಾಥ ಕುಟುಂಬ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ 75KAP</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ದಂ.ಗೌಡರಾಜು</i>

ಛೇದಿ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರ / Office : *Adheer*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ವಶಯಾ A</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/112/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>25.11.07</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file <i>17-7 ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋಶ ಸಂಸ್ಥೆ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿ 20-7 ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋಶ ಸಂಸ್ಥೆ</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ನರಸೀಪ್ಪ</i>

ನರಸೀಪ್ಪ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇರಿ / Office : *Edneer*

ವಿಷಯ : Subject : <i>ವಿಶ್ವಾಸಿ</i>	
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No <i>24/113/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file <i>25-11-06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file. <i>ನಿ. ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂ. 63 ಕೆಎಸ್ಎಂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆ ಯು.ಡಿ. ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file <i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file <i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E) <i>A</i>
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room <i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker <i>ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.</i>

ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.ಎಸ್.
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *Edwards*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ದರಖಾಸ್ತ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/114/0607</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25.11.07</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಲಾಲ್ಯ ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಂ.131, ಅಧ್ಯಯನ ಕಛೇರಿ: ನದಿ ಕೊಡುಗೆ 10 HP</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ಪ್ರವಾಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06.07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕಾನ್ಸ್ಟೇಬಲ್</i>

[Signature]
ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹಾರಿಕಾ ನೆ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಒಡ್ಡೆ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿರೋಧ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/115/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25/11/07</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ನ.ನಿ.ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಎಂ.ಬಿ.ಎ.ಎಸ್. ಎಂ.ಬಿ.ಎ.ಎಸ್. ಎಂ.ಬಿ.ಎ.ಎಸ್.</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಪಾಲ್ ಕುಮಾರ್</i>

ಒಡ್ಡೆ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇತ / Office : *ಛೇತ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ಕೆರೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24 / 116 / 0607</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>25 / 11 / 06</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file.	<i>ಕೆರೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಸಾ. 1 ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಸಾ. 2 ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ ಸಾ. 3</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>26-02</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i>1</i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಕೆ.ಎ.ಎ.ಎ.ಎ.</i>

ಛೇತ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಹಾರದ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇದ / Office : *Bohealy*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವೆಕಾವನಾ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24 / 117 / 06-07</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>12.1.07</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಈ ಕಡತವು ರಾಜಕೀಯ ಸಂಘಟನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮತ್ತು ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆ.</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	✓
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೂಲಿಂಗ್ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ರಾಜಕೀಯ</i>

[Signature]
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಶಿವಮೊಗ್ಗ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24 / 118 / 06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>12.1.07</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>B. ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಸಿ.ಡಿ ಬೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ 100 ಶಿವಮೊಗ್ಗ 560012</i>
4	ಕಡತದ ಮುಖ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>✓</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06.07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ನರಸಿಂಹಯ್ಯ</i>

ನರಸಿಂಹಯ್ಯ
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹೆಸರು

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಛೇತ / Office : *ಛೇತ*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ವಿವರಣೆ A</i>
1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	<i>24/119/06-07</i>
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>12-1-07</i>
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ಅವಧಿಗತ ಪ್ರತಿ ಸಂ. 6 ಪ್ರತಿವೇಶಕರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ. ಪ್ರತಿವೇಶಕರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ.</i>
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	<i>/</i>
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>06-07</i>
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ,ಬಿ,ಸಿ,ಡಿ,ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	<i> </i>
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಗೋಪಾಲ್</i>

ಗೋಪಾಲ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ಪ್ರವಾಹದ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
BRUHAT BENGALURU MAHANAGARA PALIKE

ಕಛೇರಿ / Office : *ಬಿ.ಸಿ.ಎ.ಆರ್.ಒ.*

ವಿಷಯ : Subject :		<i>ರಾಜಕೀಯ ದಾಖಲೆ</i>
1.	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No.	<i>01</i>
2.	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ / Date of Opening of the file	<i>2.5.2002</i>
3.	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು / Brief facts of the file	<i>ರಾಜಕೀಯ ದಾಖಲೆ ಸಂ. 0006666 ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ 03.33151000 0333200 ಕಾರ್ಯ</i>
4.	ಕಡತದ ಮುಖ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ / No. of Pages in The File ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ / Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಡತ / Correspondence the file	
5.	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು / Date of Closing of the file	<i>7.6.2002</i>
6.	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. (ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	<i>A</i>
7.	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ / Date on which file is send to record room	
8.	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು / Name of The Caseworker	<i>ಎಂ.ನಾಗರಾಜ್ ಕಾರ್ಯ ಬಿ.ಸಿ.ಎ.ಆರ್.ಒ.</i>

ಎಂ.ನಾಗರಾಜ್
ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ / ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	01/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಜಿ.ಚಂದ್ರಕಲಾರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 01 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	02/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಅಯೂಬ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	23 01 22
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2008
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	03/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕುಮಾರ್ ಸ್ವಾಮಿ. ಎನ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19 01 18
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2008
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	04/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ದೊಡ್ಡಹನುಮೇಗೌಡ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2008
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	05/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಸಿ ನರಸೇಗೌಡರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18 01 17
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2008
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	06/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎನ್,ಗೊವರ್ಧನ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2008
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	07/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎನ್.ಗೋವರ್ಧನ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2008
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	08/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀರಂಗ ಭೈಲಪ್ಪರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2008
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	09/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಸುರೇಶ್ವರ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	10/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀವಿ.ಎನ್ ಜಯದೇವಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	11/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	12/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸಂಜೀವಿನಿ ಅಕ್ಯುಲೇಟರ್ಸ್ ಪ್ರೈವಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	17 01 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	13/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ತಿಮ್ಮಮ್ಮ ಬಿನ್ ಎ.ಜಯರಾಮ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19 01 18
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	14/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ನರಸಿಂಹೇಗೌಡ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	15/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ರಂಗಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	16/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ರಮೇಶ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	21 01 20
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	17/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ್ ಅಂಜನಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	18/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಎ.ಪಿ ಜೋಸೆಫ್ ಬಿನ್ ಶ್ರೀಪಾಲ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	19/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕೆ. ಜೆನಲ್ಸ್ ಬಿನ್ ಕೆ.ಸಿ ಧಾಮಸ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 01 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	20/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಆನಂತ್ ಕೆ.ಎಸ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	21/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ನರೇಂದ್ರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	22 01 21
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	22/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕುಲಶೇಖರ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	21 01 20
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ರತ್ನ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	23 01 22
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್.ರಾಜೇಶ್ವರಿ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	16 01 15
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	25/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಪ್ರಕಾಶ್ ಜೈನ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	26/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸುಬ್ಬಯ್ಯ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	27/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ರಾಮ ಮೋಹನ್ ರೆಡ್ಡಿ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	28/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ವಿಜಯ್ ಕುಮಾರ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	29/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪ್ರಕಾಶ್ ದೇವಿ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	30/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಶಿವಭಗವಾನ್ ತೋಡಿ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	31/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಋತುಬದಿನ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	07 01 06
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	32/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಮ್.ರವಿ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	33/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ರತನ್ ಲಾಲ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	34/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಮಹೇಂದ್ರ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	35/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಮ್. ನಾಗರಾಜ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	16 01 15
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	36/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸ್ವಾತಿ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈಸಸ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	37/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಸ್.ಕೆರಂಗನಾಥ್ ಬಿನ್ ದೇವರಾಜ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	16 01 15
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	38/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ರವಿಭಟ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	39/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಹೆಚ್.ಶೇಖರ್‌ಗೌಡ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	07 01 06
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	40/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಅಮೀರ್ ಹಮ್ಜಾ ಅಹ್ಮದ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	41/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್ ಸುಬ್ರವಣ್ಯಮೂರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	42/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಸೀತಾರಾಮಮೂರ್ತಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	43/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಲ್.ವಿ. ಪ್ರಕಾಶ್ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	44/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಆರ್.ಗೋವಿಂದರಾಜುರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	07 01 06
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	45/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ರಾಮಮೋಹನ ರೆಡ್ಡಿ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	46/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಸ್.ಸೆಲ್ವಿಕುಮಾರ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	47/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಸ್.ಸರಸ್ವತಿಕುಮಾರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	48/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಋಜೀಮ.ಎಸ್ ಗೋಲ್‌ವಾಲರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	49/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎ.ಫಾತಿನಾಥನ್ ಮಣಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	50/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	26 01 25
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/09/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	51/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಎನ್ ಸಮಂಗಲಾರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	52/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ತಿನೇತ್ರ ಸೂಪರ್ ರಿಟೈಲ್ ಪ್ರೈ.ಲಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	45 01 44
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	50/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	26 01 25
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/09/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	53/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಬಿ.ಅಶೋಕ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	54/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ದಾಸಪ್ಪ ಬಿನ್ ಬಸಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	55/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಟಿ ವಂಸತ್ ಕುಮಾರ ಬಿನ್ ತಿಮ್ಮರಾಯಪ್ಪರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	56/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಜೆ.ಕಾಶಿನಾಥ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	23 01 23
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	57/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ.ವಿ ಡೋಪ್ಲೆರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	24 01 23
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	58/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಎ.ಶಾನ್ ಜ ಬೇಗಂ ಬಿನ್ ಶಾಬಿರ ಅಹಮ್ಮದ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19 01 18
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	59/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಲೀಲಾವತಿ ಬಿನ್ ನಾಗರತ್ನಮ್ಮರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	22 01 21
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	60/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಆರ್.ಆನಂದ್ ಬಿನ್ ಹೆಚ್.ರಾಜುರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	23 01 22
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	61/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ನಾಗಮ್ಮರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	21 01 20
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	62/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಸೌಮ್ಯ ಬಿನ್ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18 01 17
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	63/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸಿ.ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/05/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	64/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸಿ.ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	65/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸಿ.ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	66/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಅಶೋಕ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	16 01 15
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	67/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಬಿ.ಸಾವಿತ್ರಮ್ಮರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	34 01 33
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	68/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ತುಲಿಪ್ ಅಪ್ರೆಲ್ಸ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	06 01 05
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	69/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸಾವಿತ್ರಮ್ಮರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	32 01 31
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	70/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಸಿ ಭಾರತಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	17 01 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	71/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ ಭಾರತಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	26 01 25
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	72/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಅಂಜನಪ್ಪರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	73/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎ.ಕೆ ವಿಶ್ವನಾಥರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	17 01 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	74/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪಿ.ನಿರ್ಮಲರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18 01 17
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	75/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಭಾರತಿ ಬಿನ್ ಕೇಶವ ಚಂದ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	76/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಲ್.ಬಿ ರತ್ನವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19 01 18
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	77/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ್ ಪಾಣಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	78/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಜಾಯ್ ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	79/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಗುರುನಾಥ್ ಪಾಣಿ ಬಾತೆರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	80/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಚನ್ನಚಾರಿ ಬಿನ್ ಚಿಕ್ಕವೀರಾಚಾರಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	22 01 21
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	81/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/04/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಜ್ಞಾನ್ ಬಿನ್ ಮಹಮದ್ ಹಾಲಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/05/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	82/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಅಶೋಕ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	83/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ್ ಬಿನ್ ವಿಠಲ್ ಶೆಟ್ಟಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	84/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ.ಬಿ.ಎಂ. ಸುರೇಶ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	85/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಮುತ್ತುರಾಜುರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	86/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕುಮಾರ್ ಹೀರೇಮಠರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	87/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ವಿ.ಪುಷ್ಪ.ಕೆ ಬಿನ್ ಟಿ.ರಾಮಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	88/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ರಂಗಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	89/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಸಿ ಮುನಿರಾಜು ಬಿನ್ ದೊಡ್ಡಮಹಿಮಪ್ಪರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	90/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಲಲಿತಾ ಬಿನ್ ಸಂಗಪ್ಪರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	91/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಡಾ. ಪ್ರಕಾಶ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	92/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಜಗದೀಶ್ ಬಿನ್ ಕಾಶಿಗೌಡರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	93/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕನಕರಾಜ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	94/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಶಾಂತಮಲ್ಲಪ್ಪ ಬಿನ್ ಎನ್. ಹಾದಿಮಣಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	22 01 21
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	95/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಪಂಚಾಲಯ್ಯ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಲಕ್ಷ್ಮಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	010/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	96/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕರುಣಾಕರ್ ಹೆಗ್ಡೆರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	97/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಗೋವಿಂದಸ್ವಾಮಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	98/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	99/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಮುರಳೀಧರನೊರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	100/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಮುಬಾರಕ್ ಆಲಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	101/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಬಿ.ಸಿ ಪವಿತ್ರನ್ ಬಿನ್ ನಾಣು ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	102/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ರಘುಶ್ರೀಯನ್ ಬಿನ್ ಸೂರಣ್ಣ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18 01 17
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	103/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸಿ.ಹೆಚ್ ಹನುಮಂತರಾಜು ಬಿನ್ ಕೆಂಚರಾಮಯ್ಯ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	17 01 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	104/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪಿ.ನಾಣು ಬಿನ್ ರಾಮನ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	105/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಅಸ್ಪರ್ ಟಿ.ಎಮ್ ಬಿನ್ ಟಿ.ಎಮ್ ಮಹಮದ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	106/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಹೆಚ್. ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ಬಿನ್ ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	107/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಮ್. ಪರಮಶಿವ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	108/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	Ashcoat ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	109/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸತೀಶ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	110/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಇಂದಿರಾ ರಬ್ಬರ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	25 01 24
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	111/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲರಕೋಡಿ ಬಿನ್ ಎಸ್.ಮುನಿಸ್ವಾಮಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	112/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ರೂಪಲಕ್ಷ್ಮಿ ಹೆಚ್ ಬಿನ್ ಹನುಮತ್ ರಾವ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	113/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಜೋಗಿಗೌಡ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	114/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸೀನಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	115/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಸರಸ್ವತಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	116/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಆರ್ಪಿಎನ್ ಸಲೀಮ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	117/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಮಾನಸ ಡೊಕಮೆಂಟ್ ಇನ್‌ಟ್ರೋಮೆಂಟ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	118/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎನ್.ಎಸ್ ರಾಮ್ ರಾವ್ ಬಿನ್ ಎನ್.ಆರ್ ಶಾಮಣ್ಣ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	119/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಆರ್ ಮಹೇಶ್ ಬಿನ್ ಎನ್.ಎಸ್ ರಾಮ್ ರಾವ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	120/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಮ್.ಟಿ ಇಮ್ರಾನ್ ಸಲೀಮ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	121/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ರಾಮಕೃಷ್ಣ ಬಿನ್ ರಾಮಯ್ಯ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 01 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	122/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಬಿ.ವಿ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ಬಿ.ಜಿ ವೆಂಕಟಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	123/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ವಿಜಯ ಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	124/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಮಂದಾನ ಇಂಡಸ್ಟ್ರೀಸ್ ಲಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18 01 17
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	125/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದಿ ಬಿನಾಯಕ ಫ್ಯಾಬ್ರಿಕೇಷನ್ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	16 01 15
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	126/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪ್ರಾಡಕ್ಟ್ಸ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	127/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಎಮ್.ಎಸ್ ಇಮ್ಮಿಯಾಜ್ ಸಲೀಮ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	14 01 13
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	128/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಎನ್ ಷಹೀನ್ ತಾಜ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	129/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ದೊಡ್ಡಬಸಪ್ಪ ಬಿನ್ ಕರಿಬಸಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	130/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಮ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18 01 17
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	131/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ನೂರಾಯತ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	132/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಮುನಿರಾಜು ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	21 01 20
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	133/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಗೌಸಿ ಪಾಷ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	134/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಬಿ.ಎನ್ ಅಪ್ಸರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	136/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ದಶರತ್ ರಾವ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	137/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸುರೇಶ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	17 01 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	138/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎ.ಪಿ ಶಿವಕುಮಾರ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	139/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಮೇನೆಜರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	140/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಧರ್ಮಗೌಡರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12 01 11
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	141/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/05/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಆರ್. ಮಲ್ಯಾದ್ರಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/05/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	142/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶಮಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	143/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸಿ.ಮಂಜುಳಮ್ಮರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	144/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಭರತ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	145/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಪುಟ್ಟಮ್ಮರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	16 01 15
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	146/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ವಲಸಮ್ಮರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	147/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ರೂಪರಾಮ್ ಚೌದರಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	07 01 06
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	148/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಹೆಚ್.ಎನ್ ಶಾಲಿನಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	149/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ವೈ.ವಣ್ಣರೆಡ್ಡಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	07 01 06
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	150/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/11/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಆರ್.ದೇವರಾಜ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಟಿ.ರಾಜುರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19 02 17
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/12/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	151/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ವರಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	22 02 20
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	152/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ದೇವಕಿ ಅಮ್ಮ ಬಿನ್ ಇ.ಸುಂದರನರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18 02 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	153/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶಿವಾನಂದರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	25 01 24
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	154/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	2/11/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕೆ. ರಾಜನ್ ಬಿನ್ ಕೆಚರಾಜುರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	27 01 26
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	155/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/11/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪದ್ಮ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	25 01 24
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	156/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಕೊಂಡಮ್ಮ ಕೋಂ ಕೆ.ವೆಂಕಟರೆಡ್ಡಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	157/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕೆಂಪರಾಜು ಬಿನ್ ಪಟಾಲಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	16 02 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	158/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಮನೋಜ್.ಜಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	24 02 22
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	159/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ರೇಪದಾಳೆ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಲ್ ಟೂಲ್ಸ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	30 02 28
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	160/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ತಿರುಪಾಲ್ ಬಿನ್ ರಾಮಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	17 01 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	161/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಶ್ಯಾಮಲ ಎನ್ ಬಾಳಿಗರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 01 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	162/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಎಸ್.ಕೆ.ಲೆ ವಿಜಯ್ ಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಎಸ್.ಸಿ ಕಾಳೇಗೌಡ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	17 01 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	163/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಆರ್.ಅಪರ್ಣಾ ಬಿನ್ ರಾಮ ಲಿಂಗಾಚಾರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	21 02 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	164/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀರಾಮ ಲಿಂಗಾಚಾರ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ನಂಜಾಚಾರ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18 02 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	165/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾದೇವಿ ಬಿನ್ ರಾಮಗಂಗಾಚಾರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	22 02 20
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	166/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಮರಿಯಮ್ಮ ಬಿನ್ ರಾಜಣ್ಣರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	25 02 23
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	167/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ರೇವಾದಾಳೆ ಪ್ರಿಷಿಸನ್ ಟೂಲ್ಸ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	37 02 35
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	168/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/10/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಸಿ ಚನ್ನರಾಯಪ್ಪ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಚನ್ನ ಹನುಮಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	11 01 10
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	169/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ರತ್ನಮ್ಮ ಬಿನ್ ಮುನಿಯಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 01 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- -ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	170/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಮ್ಮ ಬಿನ್ ರಾಮಣಯ್ಯ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	26 01 25
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/09/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	171/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/06/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಸೀನು ಪ್ರಿಷನ್ ಟೂಲಿಂಗ್ಸ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ಸ್ ಪ್ರೈಲಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	31 02 29
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	172/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಫೇಷನ್ ಮೆಟ್ರಿಕ್ಸ್ ಓವರ್‌ಸೀಸರ್‌ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 02 18
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/07/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	173/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಬಿನ್ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 01 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/09/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	174/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/09/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಕೆ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಬಿನ್ ಪಿ.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 01 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/09/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	175/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ದೊಡ್ಡ ಮುತ್ತರಾಯಪ್ಪ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	08 01 07
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	176/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಉಮೇಶ್‌ವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	15 01 14
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	177/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಹೆಚ್ ಮಹದ್ ಬಿನ್ ಅಬ್ದುಣ್ಣ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/09/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	178/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ವೆಂಕಟರಮಣಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	09 01 08
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	179/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/10/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಚಂದ್ರಲತಾ,ಬಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	17 01 16
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	180/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಅನುಸೂಯ ಬಿನ್ ಲಕ್ಷಯ್ಯ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	181/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಎಲ್. ಶ್ರೀನಿವಾಸಲು ರೆಡಿ ಬಿನ್ ಎಲ್. ತಿಮ್ಮರಡ್ಡಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	182/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಅಂಕುಷ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	13 01 12
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	183/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/08/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಶ್ರೀ ಪಿ. ರಾಮಕೃಷ್ಣ ಬಿನ್ ಎಂ.ಜಿ ಪುಟ್ಟಯ್ಯರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	10 01 09
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	184/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	2/11/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ರಮೇಶ್ ಬಿರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	21 02 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	185/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/10/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ವಿ.ಜಮುನರಾಣಿ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	32 01 31
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ(MOH)

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	186/2007-08
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/10/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಜಯಶ್ರೀ ಭಟ್ ರವರ ಪರವಾನಗಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	20 01 19
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	02/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಸುಭಾಷಿಣಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

2007 – 2008 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪರವಾನಿಗೆ ನವೀಕರಣ ಅರ್ಜಿಗಳು ಒಟ್ಟು - 1007

2008 -2009 (ಅನ್‌ಲೈನ್)ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪರವಾನಿಗೆ ನವೀಕರಣ ಅರ್ಜಿಗಳು ಒಟ್ಟು - 507

2008-09ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ರಿನಿವಲ್ ಅರ್ಜಿಗಳು ಒಟ್ಟು-428

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ 200 ಕಡತಗಳು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ ಅಭಿಲೇಖಾಲಯದ ಶ್ರೀ ರಾಜಣ್ಣ ದ್ವಿದಾಸ ರವರಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸುಭಾಷಿನಿ ಎನ್ ಶೆಟ್ಟಿ ಪ್ರದಾಸ ಆದ ನಾನು 2/12/2009 ರಂದು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	126/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/06/04
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	001
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/06/04
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	127/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/06/04
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	002
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/06/04
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	128/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/06/04
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	003
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/06/04
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	129/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/04/04
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	004
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/06/04
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	130/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/06/04
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	005
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/06/04
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	131/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/06/04
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	006
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/06/04
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	133/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	008
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	132/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	007
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	134/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	009
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	135/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	010
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	136/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	011
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	137/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	012
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	138/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	013
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	139/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	014
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	140/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	015
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	141/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	016
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	142/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	017
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	143/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	018
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	144/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	019
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	145/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	020
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	146/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	021
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	147/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	022
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	148/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	023
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	149/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	024
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	150/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	025
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	151/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	026
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	152/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	027
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	153/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	028
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	154/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	029
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	155/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	030
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	156/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	031
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	157/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	032
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	158/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	033
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	159/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	0034
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	160/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	035
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	161/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	036
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	162/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	037
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	163/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	038
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	164/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	039
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	165/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	040
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	166/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	041
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	167/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	042
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	168/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	043
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	169/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	044
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	170/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	045
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	171/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	046
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	172/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	047
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	173/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	048
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	174/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	049
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	175/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	050
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	176/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	051
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	177/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	052
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	178/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	053
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	179/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	054
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	180/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	055
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12./07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	181/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	056
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	182/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	057
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	183/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	058
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	184/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	059
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	185/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	060
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	186/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	061
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	187/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	062
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	187/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	063
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	189/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	064
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	190/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	065
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	191/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	066
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	192/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	067
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	193/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	068
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	194/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	069
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	195/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	070
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	196/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	071
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	197/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	072
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	198/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	073
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	199/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	074
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	200/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	075
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	201/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/07/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	076
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/07/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	202/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	077
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	203/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	078
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	204/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	079
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	205/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	080
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	206/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	3/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	081
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	207/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	3/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	082
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	208/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	083
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	209/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	084
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	210/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	085
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	211/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	086
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	212/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	087
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	213/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	088
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	214/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	089
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	215/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	090
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	216/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	091
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	217/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	092
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	218/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	093
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	219/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	094
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	220/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	095
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	096/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	096
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	222/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	097
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	223/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	098
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	224/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	099
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	225/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	100
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	25/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/04/04
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	901
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/04/04
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	26/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	902
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	27/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	903
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	28/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	904
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	29/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	905
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	30/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	906
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	31/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	907
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	32/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	908
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	33/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	909
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	34/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	910
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	35/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	911
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	36/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	912
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	37/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	913
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	38/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	914
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	39/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	915
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	40/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	916
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	41/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	917
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	42/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	918
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	43/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	919
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	44/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	920
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	45/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	921
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	46/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	922
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	47/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	923
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	48/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	924
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	49/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	925
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	50/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	926
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	51/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	927
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	58/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	928
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	53/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	928
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	54/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	930
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	55/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	931
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	56/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	932
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	57/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	933
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	58/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	934
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	59/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	935
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/5/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	60/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	936
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	61/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	937
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	62/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	938
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	63/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	939
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	64/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	940
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	65/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	941
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	66/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	942
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	67/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	942
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	68/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	943
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	69/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	944
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	70/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	945
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	71/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	946
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	72/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	947
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	73/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	948
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	74/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	949
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	75/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	950
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	76/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	951
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	77/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	952
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	78/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	953
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	79/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	954
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	80/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	955
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	81/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	956
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	82/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	957
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	83/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	958
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	84/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	959
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	85/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	960
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	86/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	961
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	87/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	962
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	88/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	963
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	89/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	964
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	90/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	965
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	91/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	966
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	92/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	967
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	93/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	968
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	94/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	969
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	95/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/05/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	970
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/05/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	96/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	971
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	97/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	972
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	98/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	973
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	99/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	974
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	100/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	975
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	101/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	976
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	102/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	977
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	103/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	978
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	104/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	979
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	105/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	980
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	106/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	981
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	107/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	982
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	108/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	983
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	109/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	984
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	110/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	985
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	111/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	986
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	112/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	987
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	113/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	988
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	114/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	989
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	115/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	990
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	116/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	991
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	117/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	992
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	118/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	993
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	119/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	994
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	120/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	995
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	121/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	996
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	122/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	997
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	123/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	998
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	124/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	999
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	125/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/06/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1000
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/06/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	226/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18301
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	227/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18302
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	228/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18303
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	229/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	12304
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	230/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18305
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	231/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18306
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	232/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18307
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	233/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18308
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	234/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18309
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	235/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18310
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	236/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18311
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	237/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18312
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	238/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18313
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	239/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18314
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	240/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18315
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	241/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18316
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	242/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18317
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ. ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	243/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18318
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	244/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/8/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18319
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	245/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18320
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	246/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18321
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	247/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18322
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	248/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18323
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	249/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18324
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	250/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18325
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	251/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18326
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	252/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18327
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	253/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18328
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	254/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18329
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	255/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18330
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	256/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18331
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/08/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	257/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18332
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	258/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18333
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	259/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18334
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	260/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18335
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	261/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18336
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	262/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18337
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	263/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18338
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	264/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18339
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	265/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18340
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	266/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18341
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	267/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18342
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	268/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18343
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	269/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18344
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	270/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18345
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	271/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18346
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	272/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18347
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	273/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18348
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	274/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18349
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	274/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18350
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	275/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18351
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	276/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18352
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	278/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18353
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	278/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18354
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	279/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18355
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	280/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18356
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	281/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18357
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	282/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18358
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	283/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18359
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	284/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18360
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	285/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18361
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	286/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/09/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18362
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/09/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	287/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18363
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	288/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18364
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	289/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18365
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	290/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18366
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	291/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18367
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	292/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18368
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	293/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18369
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	294/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18370
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	295/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18371
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	296/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18372
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	297/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18373
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	298/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18374
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	299/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18375
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	300/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18376
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	301/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18377
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	302/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18378
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	303/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18379
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	304/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18380
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	305/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18381
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	306/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18382
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	307/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18383
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	308/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18384
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	309/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18385
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	310/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18386
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	311/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18387
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	312/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18388
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	313/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18389
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	314/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18390
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	315/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18391
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	316/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18392
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	317/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/10/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18393
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/10/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	318/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18394
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	319/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18395
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	320/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18396
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	321/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18397
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	322/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18398
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	323/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18399
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	324/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18400
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	325/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/04
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18401
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	326/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18402
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	327/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18403
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	328/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18404
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	329/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18405
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	330/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18406
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	331/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18407
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	332/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18408
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	333/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18409
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	334/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18410
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	335/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18411
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	336/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18412
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	337/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18413
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	338/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18414
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	339/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18415
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	340/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18416
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	341/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18417
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	342/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18418
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	343/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18419
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	344/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18420
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	345/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18421
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	346/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18422
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	347/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18423
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	348/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18424
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	349/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18425
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	350/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18426
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	351/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18427
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	352/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18428
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	353/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18429
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	354/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18430
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	355/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18431
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	356/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18432
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	357/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18433
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	358/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18434
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	359/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18435
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	360/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18436
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	361/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18437
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	362/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18438
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	363/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18439
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	364/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18440
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	365/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18441
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	366/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18442
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	367/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18443
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	368/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18444
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	369/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18445
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	370/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18446
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	371/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18447
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	372/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18448
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	373/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18449
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	374/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18450
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	375/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18451
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	376/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18452
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	377/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18453
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	378/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18454
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	379/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18455
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	380/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18456
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	381/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18457
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	382/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18458
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	383/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18459
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	384/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18460
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	385/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18461
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	386/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18462
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	387/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18463
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	388/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18464
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	389/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18465
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	390/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18466
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	391/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18467
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	392/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18468
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	393/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18469
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	394/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18470
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	395/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18471
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	396/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18472
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	397/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18473
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	398/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/12/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18474
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/12/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	399/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18475
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	400/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18476
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	401/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18477
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	402/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18478
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	403/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18479
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	404/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18480
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	405/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18481
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	406/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18482
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	407/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18483
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	408/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18484
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	409/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18485
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	410/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18486
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	411/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18487
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	412/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18488
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	413/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18489
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	414/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18490
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	415/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18491
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	416/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18492
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	417/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18493
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	418/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18494
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	419/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18495
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	420/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18496
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	421/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18497
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	422/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18498
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	423/04/2004-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18499
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	424/4/04-05
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18500
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/1/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	101
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/2/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	102
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/3/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	103
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	104
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/5/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	105
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/6/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	106
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/7/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	107
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/8/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	108
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/9/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	109
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/10/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	110
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/11/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	111
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/12/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	112
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/13/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	113
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/14/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	114
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/15/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	115
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/16/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	116
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/17/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	117
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/18/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	118
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/19/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	119
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/20/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	120
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/21/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	121
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/22/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	122
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/23/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	123
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/24/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	124
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/25/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	125
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/26/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	126
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/27/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	127
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/28/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	128
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/29/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	129
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/30/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	130
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/31/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	131
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/32/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	132
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/33/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	133
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/34/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	134
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/135/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	135
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/36/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	136
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/37/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	137
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/38/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	138
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/39/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	139
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/40/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	140
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/41/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	141
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/42/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	142
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/43/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	143
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/44/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	144
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/45/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	145
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/46/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	146
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/47/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	147
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/48/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	148
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/49/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	149
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/50/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	150
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/51/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	151
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/52/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	152
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/53/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	153
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/54/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	154
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/55/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	155
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/56/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	156
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/57/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	157
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/58/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	158
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/59/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	159
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/60/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	160
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/61/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	161
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	6/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/62/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	162
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/63/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	163
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/64/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	164
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/65/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	165
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/66/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	166
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/67/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	167
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/68/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	168
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/69/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	169
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/70/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	170
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/71/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	171
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/72/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	172
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/73/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	173
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/74/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	174
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/75/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	175
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/76/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	176
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/77/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	177
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/78/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	178
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/79/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	179
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/80/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	180
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/81/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	181
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/82/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	182
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/83/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	183
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/84/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	184
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/85/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	185
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/86/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	186
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/87/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	187
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/88/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	188
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/89/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	189
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/90/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	190
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/91/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	191
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/92/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	192
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/93/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	193
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/94/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	194
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/95/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	195
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/96/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	196
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/97/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	197
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/98/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	198
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/99/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	199
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GL-1/100/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	200
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GLWO-1/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	201
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	GLWO-17/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	202
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	18/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	205
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	14/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	206
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	13/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	207
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	07/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	208
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	209
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	210
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	211
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	5/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	212
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	13/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	213
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	14/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	214
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	15/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	215
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	16/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	216
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	17/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	217
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	18/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	218
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	19/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	219
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	20/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	220
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	21/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	221
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	22/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	222
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	223
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	224
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	25/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	225
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	26/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	226
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	27/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	227
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	28/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	228
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	29/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	229
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	30/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	230
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	31/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	231
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	32/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	232
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	33/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	233
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	34/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	234
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	35/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	235
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	36/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	236
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	37/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	237
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	38/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	238
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	39/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	239
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	40/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	240
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	41/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	241
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	42/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	242
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	43/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	243
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	44/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	244
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	45/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	245
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	46/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	246
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	47/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	247
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	48/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	248
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	49/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	249
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	50/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	250
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	51/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	251
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	52/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	252
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	53/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	253
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	54/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	254
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	55/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	255
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	56/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	256
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	57/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	257
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	58/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	258
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/03/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	59/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	259
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	60/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	260
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	61/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	261
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	62/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	262
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	63/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	263
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	64/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	264
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	65/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	265
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	66/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	266
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	67/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	267
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	68/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	268
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	69/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	269
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	70/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	270
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	71/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	271
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	72/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	272
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	73/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	273
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	74/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	274
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	75/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	275
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	76/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	276
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	77/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	277
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	78/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	278
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	79/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	279
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	80/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	280
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	81/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	281
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	82/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	282
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	83/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	283
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	84/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	284
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	85/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	285
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	86/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	286
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	87/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	287
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	88/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	288
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	89/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	289
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	90/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	290
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	91/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	291
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	92/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	292
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	93/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	293
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	94/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	294
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	95/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	295
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	96/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	296
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	97/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	297
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	98/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	298
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	99/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	299
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	100/02/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	300
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	301
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	5/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	302
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	6/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	303
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	7/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	304
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	8/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	305
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	6/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	306
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	10/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	307
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	9/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	11/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	308
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	12/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	309
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	13/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	310
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	14/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	310
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	14/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	312
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	15/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	313
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	16/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	314
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	17/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	315
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	18/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	316
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	19/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	317
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	20/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	318
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	21/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	319
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	22/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	320
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	321
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	322
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	25/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	323
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	26/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	324
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	27/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	325
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	28/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	326
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	29/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	327
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/04/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	30/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	328
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	31/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	329
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	32/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	330
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	33/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	331
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	34/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	332
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	35/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	333
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	36/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	334
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	37/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	335
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	38/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	336
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	39/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	337
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	40/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	338
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	41/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	339
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	42/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	340
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	43/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	341
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	44/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	342
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	45/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	343
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	46/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	344
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	47/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	345
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	47/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	346
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	48/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	347
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	49/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	348
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	50/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	349
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/51/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	350
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	52/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	351
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	53/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	352
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	55/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	353
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	56/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	354
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	57/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	355
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	58/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	356
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	59/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	357
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	60/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	358
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/61/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	359
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	62/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	360
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	63/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	361
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	64/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/05/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	362
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/05/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	65/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	363
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	66/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	364
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	67/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	365
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	68/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	366
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	69/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	367
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	70/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	368
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	71/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	369
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	72/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	370
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	73/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	371
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	74/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	372
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	75/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	373
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	76/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	374
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	77/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	375
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	78/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	376
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	79/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	377
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	80/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	378
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	81/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	379
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	82/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	380
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	83/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/06/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	381
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/06/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	84/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	382
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	85/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	383
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	86/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	384
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	87/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	385
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	88/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	386
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	89/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	387
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	90/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	388
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	91/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	389
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	92/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	390
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	93/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	391
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	94/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	392
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	95/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	393
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	96/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	394
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	97/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	395
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	98/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	396
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	99/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	397
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	100/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	398
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	101/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	399
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	102/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	400
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/103/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	701
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/104/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	702
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	22/07/2003
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/105/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	703
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	22/07/2003
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/106/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	704
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	22/07/2003
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/107/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	705
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	25/07/2003
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/107/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	706
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	26/07/2003
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/108/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	707
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	28/07/2003
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/109/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/07/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	708
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/07/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	29/07/2003
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	110/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	709
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	111/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	710
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	112/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	711
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	113/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	712
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	114/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	713
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	115/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	714
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	116/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	715
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	117/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	716
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	118/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/08/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	717
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/08/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	119/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	718
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	120/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	719
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	121/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	720
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	122/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	721
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	123/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	722
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	124/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	723
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	125/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	724
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	126/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	725
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	127/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	726
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	128/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	727
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	129/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	728
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	130/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	729
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	131/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	730
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	132/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	731
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	133/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	732
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	134/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	733
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	135/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	734
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	136/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	735
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	138/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	736
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	139/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/09/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	737
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/09/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	140/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	738
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	141/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	739
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	142/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	740
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	143/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	741
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	144/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	742
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	145/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	743
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	146/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	744
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	147/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	745
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	148/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	746
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	149/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	747
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	150/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	748
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	151/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	749
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	152/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	750
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	153/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	751
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	22/10/2003
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	154/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	752
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	155/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	753
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	155(B) /04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	754
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	156/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	755
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	157/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	756
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	158/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	757
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	159/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	758
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	160/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	759
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	161/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	760
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	162/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	761
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	163/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	762
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	164/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	763
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	165/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	764
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	166/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	765
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	167/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	766
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	168/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	767
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	169/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	768
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	170/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	769
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	171/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	770
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	172/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	771
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	173/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	772
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	174/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	773
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	175/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	774
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	176/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	775
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	177/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	776
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	178/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	777
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	179/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	778
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	180/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	779
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	181/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	780
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	182/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	781
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	183/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	782
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	184/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	783
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	185/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	784
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	186/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	785
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	187/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	786
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	189/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	787
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	189/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	788
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	190/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	789
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	191/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	790
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	192/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	791
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	193/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	792
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	194/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	793
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	195/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	794
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	196/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	795
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	197/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	796
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	198/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	797
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	198/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	798
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	199/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	799
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	200/04/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2003
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	800
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2003
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	243/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19301
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	244/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19302
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	245/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19303
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	246/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19304
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	247/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19305
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	248/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19306
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	249/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19307
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	250/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19308
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	251/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19309
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	252/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19310
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	253/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19311
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	254/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19312
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	255/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19313
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	256/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19314
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	257/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19315
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	258/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19316
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	259/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19317
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	260/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19318
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	261/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19319
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	262/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19320
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	263/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19321
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	264/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19322
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	265/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19323
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	266/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19324
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	267/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19325
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	268/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19326
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(269)369/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19327
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(270)370/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19328
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(271)371/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19329
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(272)372/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19330
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(273)373/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19331
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(274)374/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19332
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(275)375/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19333
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(276)376/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19334
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(277)377/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19335
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(278)378/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19336
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(279)379/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19337
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(280)380/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19338
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(281)381/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19339
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(282)382/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19340
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(283)383/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/08/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19341
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/08/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(284)384/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19342
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(285)385/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19343
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(286)386/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19344
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(287)387/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19345
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(288)388/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19346
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(289)389/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19347
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(290)390/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19348
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(291)391/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19349
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(292)392/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19350
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(293)393/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19351
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(294)394/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19352
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(295)395/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19353
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(296)396/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19354
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(297)397/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19355
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(298)398/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19356
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(299)399/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19357
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(300)400/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19358
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(301)401/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/09/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19359
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(302)402/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19360
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(303)403/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19361
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(303)404/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19362
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(305)405/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19363
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(307)407/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19365
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(308)408/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19366
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(309)409/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19367
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(310)410/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19368
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(311)411/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19369
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(312)412/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19370
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(313)413/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19371
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(314)414/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19372
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(315)415/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19373
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(316)416/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19374
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(317)417/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19375
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(318)418/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19376
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(319)419/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19377
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(320)420/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19378
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(321)421/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19379
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(322)422/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19380
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(323)423/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19381
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(324)424/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19382
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(325)425/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19383
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(326)426/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	193784
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/10/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(327)427/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19385
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(328)428/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19386
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(329)429/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19387
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(330)430/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19388
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(331)431/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19389
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(390)490/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19390
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(333)433/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19391
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(334)444/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19392
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(335)445/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19393
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(345)445/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19394
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(346)446/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19395
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(347)447/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19396
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(348)448/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19397
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(349)449/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19398
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(350)450/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19399
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(351)451/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19400
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	201/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1501
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	202/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/11/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1502
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/11/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	203/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/11/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1503
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/11/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	204/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/11/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1504
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/11/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	205/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/11/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1505
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/11/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	206/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1506
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/11/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	207/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/11/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1507
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/11/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	208/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1508
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	209/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1509
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	210/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1510
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	211/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1511
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	212/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1512
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	213/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1513
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	215/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1514
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	216/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1515
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	217/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1516
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	218/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1517
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	219/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1518
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	220/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1519
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	221/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1520
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	222/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1521
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	223/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1522
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	224/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1523
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	225/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1524
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	226/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1525
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	227/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1526
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	228/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/12/03
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1527
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/12/03
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	229/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1528
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	230/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1529
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	231/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1530
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	232/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1531
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	233/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1532
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	234/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1533
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	235/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1534
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	236/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1535
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	237/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1536
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	238/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1537
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	239/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1538
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	240/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1539
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	241/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1540
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	242/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1541
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	243/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1542
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	244/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1543
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	245/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1544
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	246/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1545
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	247/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1546
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	248/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1547
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	249/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1548
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	250/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1549
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	251/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1550
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	252/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1551
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	253/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1552
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	254/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1553
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	255/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/01/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1554
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/01/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	256/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1555
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	257/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1556
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	258/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1557
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	259/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1558
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	260/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1559
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	261/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1560
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	262/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1561
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	263/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1562
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	263/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1563
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	265/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1564
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	266/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1565
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	267/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1566
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	24/02/2004
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	268/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1567
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	24/02/2004
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	269/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1568
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	26/02/2004
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	270/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/02/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1569
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/02/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	26/02/2004
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	271/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/03/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1570
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/03/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	11/03/2004
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	272/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/03/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1571
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/03/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	12/03/2004
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	273/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/03/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1572
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/03/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	12/03/2004
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	274/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/03/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1573
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/03/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	275/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/03/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1574
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/03/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	276/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/03/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1575
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/03/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	277/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/03/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1576
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/03/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	01/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1577
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	02/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1578
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	03/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1579
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	04/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1580
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	5/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1581
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	06/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1582
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	07/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1583
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	08/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1584
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	09/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1585
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	10/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1586
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	11/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1587
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	12/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1588
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	13/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1589
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	14/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1590
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	15/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1591
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	16/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1592
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	17/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1593
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	18/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1594
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	19/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1595
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	20/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1596
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	22/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1598
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1599
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/4/2003-04
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/04/2004
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	1600
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/04/2004
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	46/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18701
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	47/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18702
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	48/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18703
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	49/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18704
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	50/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18705
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	51/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18706
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	52/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18707
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	53/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18708
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	54/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18709
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	55/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18710
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	56/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18711
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	57/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18712
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	58/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18713
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	59/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18714
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	60/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18715
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	61/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18716
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	62/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18717
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	63/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18718
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	64/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18719
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	65/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18720
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28//04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	66/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18721
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	67/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18722
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	68/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18723
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/4/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	69/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18724
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	70/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18725
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	71/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18726
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	72/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18727
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	73/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18728
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	74/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18729
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	75/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18730
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	76/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18731
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	77/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18732
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	78/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18733
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	79/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18734
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	80/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18735
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	81/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18736
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	83/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18738
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	84/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18739
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	85/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18740
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	86/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18741
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	87/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18742
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	88/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18743
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	89/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18744
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	90/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18745
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	91/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18746
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	92/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18747
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	93/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18748
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	94/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18749
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	95/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18750
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	96/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18751
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	97/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18752
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	98/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18753
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	99/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18754
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	100/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18755
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	101/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18756
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	102/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18757
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	103/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18758
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	104/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18759
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	105/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/05/05
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18760
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/05/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	106/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18761
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	107/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18762
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	108/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18763
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	109/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18764
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	110/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18765
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	111/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18766
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	112/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18767
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	113/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18768
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	114/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18769
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	115/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18770
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	116/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18771
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	117/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18772
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	118/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18773
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	119/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18774
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	120/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18775
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	121/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18776
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	123/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18777
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	123/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18778
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	124/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18779
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	124/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18780
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	126/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18781
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	127/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18782
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	128/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18783
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	129/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18784
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	130/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18785
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	131/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18786
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	132/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18787
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	133/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18788
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	134/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18789
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	135/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18790
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	136/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18791
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	137/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18792
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	138/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18793
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	139/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18794
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	140/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18795
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	141/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18796
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	142/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18797
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	143/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18798
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	144/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18799
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	145/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	18800
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	146/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19101
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	147/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19102
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	148/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19103
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	149/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19104
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	150/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/05/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19105
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/5/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	151/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19106
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	152/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19107
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	153/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19108
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	154/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19109
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	155/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19110
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	156/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19111
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	157/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19112
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	159/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19114
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	160/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19115
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	161/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19116
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	162/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19117
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	163/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19119
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	164/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19120
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	165/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19121
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	166/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19122
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	167/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19123
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	168/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19125
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	169/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19126
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	170/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19127
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	171/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19128
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	172/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19129
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	173/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19130
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	174/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19131
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	175/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19132
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	176/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19133
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	177/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19134
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	178/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19135
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	179/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19136
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	180/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19137
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	181/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19138
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	182/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19139
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	183/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19140
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	184/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19141
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	185/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19142
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	186/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19143
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	187/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19144
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	188/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19145
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	189/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19146
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	190/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19147
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	191/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19148
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	192/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19149
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	193/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19150
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	194/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19151
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	195/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19152
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	196/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19153
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	197/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19154
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	198/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19155
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	199/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19156
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	200/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19157
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	201/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19158
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	202/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19159
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	203/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19160
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	204/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19161
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	205/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19162
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	206/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19163
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	207/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19164
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	208/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19165
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	209/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19166
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	210/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19167
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	211/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19168
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	212/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19169
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	213/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19170
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	214/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19171
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	215/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19172
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	216/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19173
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	217/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19174
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	218/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19175
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	219/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19176
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	220/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19177
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	221/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19178
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	222/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19179
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	223/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19180
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	224/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19181
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	225/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19182
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	226/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19183
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	227/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/08/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19184
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/08/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	228/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/08/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19185
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/08/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	229/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19186
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	230/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19187
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	231/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19188
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	232/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19189
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	233/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19190
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	234/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19191
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	235/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19192
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	236/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19193
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	237/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19194
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	238/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19195
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	239/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19196
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	240/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19197
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	241/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19198
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	242/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/07/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19200
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/07/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	452/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19501
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	453/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19502
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	454/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19503
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	455/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19504
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	456/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19505
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	457/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19506
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	458/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19507
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	459/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19508
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	460/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19509
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	461/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19510
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	462/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19511
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	463/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19512
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	464/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19513
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	465/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19514
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	466/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19515
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	467/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19516
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	468/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19517
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	469/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19518
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	470/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19519
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	471/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19520
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	472/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19521
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	473/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19522
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	474/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19523
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	475/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19524
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	476/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19525
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	477/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19526
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	478/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19527
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	479/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19528
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	480/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19529
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	481/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19530
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	482/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19531
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	483/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19532
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	484/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19533
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	485/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19534
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	486/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19535
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	487/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19536
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	488/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19537
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	489/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19538
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	490/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19539
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	491/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19540
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	492/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19541
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	493/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19542
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	494/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19543
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	495/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19544
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	496/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19545
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	497/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19546
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	498/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19547
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	499/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19548
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	500/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19549
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	501/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19550
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	1/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	502/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19551
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	503/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19552
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	504/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19553
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	505/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19554
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	506/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19555
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	507/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19556
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	508/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19557
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	509/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19557
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	510/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19558
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	511/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19559
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	512/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19560
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	513/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19561
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	514/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19562
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	515/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19563
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	516/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19564
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	517/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19565
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	518/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19566
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	519/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19567
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	520/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19568
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	521/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19569
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	522/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19570
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	523/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19571
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	524/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	13/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19572
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	525/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19573
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(526)426/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19574
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(527)427/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19575
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(528)428/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19576
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(529)429/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19577
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(530)430/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19578
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(531)431/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19579
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(532)432/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19580
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(533)433/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19581
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(534)434/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19582
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(535)435/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19583
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(536)436/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19584
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(537)437/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19585
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(538)438/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/02/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19586
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/02/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(539)439/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19587
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(540)440/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19588
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(541)441/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19589
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(542)442/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19590
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(543)443/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19591
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(544)444/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19592
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(545)445/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19593
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	(546)446/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19594
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/03/06
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ.ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	425/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19501
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	426/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19502
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	427/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19503
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	428/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19504
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	429/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19505
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	430/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ವಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19506
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	431/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19507
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	432/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19508
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	433/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19509
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	434/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19510
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	435/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19511
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	436/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19512
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	437/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19513
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	438/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19514
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	439/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19515
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	440/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19516
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	441/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19517
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	442/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19518
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	443/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19519
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	444/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19520
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	445/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19521
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	446/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19522
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	448/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19524
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	449/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19525
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	450/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19526
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	451/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19527
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	452/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19528
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	453/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19529
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	454/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19530
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	455/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19531
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	456/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19532
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	457/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19533
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	458/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19534
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	459/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19535
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	460/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19536
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	461/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19537
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	462/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19538
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	463/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19539
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	464/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19540
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	465/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	24/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19541
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	466/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19542
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	467/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19543
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	468/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19544
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	469/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/02/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19545
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/02/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	470/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19546
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	471/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19547
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	472/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19548
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	473/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19549
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	474/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19550
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	475/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19551
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	476/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19552
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	477/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19553
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	478/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19554
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	479/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/03/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19555
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/03/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	480/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19556
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	481/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19557
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	3/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19558
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	4/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19559
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	5/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19560
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	6/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19561
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	7/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19562
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	8/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19563
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	9/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19564
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	10/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19565
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	11/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19566
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	12/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19567
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	13/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19568
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	14/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	01/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19569
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	15/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19570
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	16/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19571
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	17/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19572
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	18/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19573
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	19/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19574
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	20/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19575
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	21/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19576
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	22/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19577
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	23/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19578
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	24/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19579
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	25/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19580
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	26/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19581
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	27/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19582
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	28/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19583
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	29/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19584
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	30/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19585
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	31/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19586
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	32/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19587
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	33/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19588
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	34/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19590
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	36/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19591
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	37/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19592
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	38/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19593
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	39/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19594
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	40/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19595
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	41/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19596
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	42/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19597
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	43/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19598
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	44/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19599
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	45/4/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/04/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19600
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/04/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	04/12/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಈರಣ್ಣ,ಎನ್

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಮಾನ್ಯ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು, ದಿನಾಂಕ:3/11/2007 ರಂದು ನೀಡಿದ ಮೌಖಿಕ ಆದೇಶದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ
ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅಭಿಲೇಖಾಲಯಕ್ಕೆ (Record Section) ಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ ಸಂ.	ದಾಖಲೆಯ ವಿವರ	ದಾಖಲೆಯ ವಿಧ A/B/C	ಸಂಖ್ಯೆ	ಷರಾ
1	2	3	4	5
1)	ರಸೀದಿ ನಂ.1392/069551-69600	A	1	
2)	ರಸೀದಿ ನಂ.1479/73901-73950	A	1	
3)	ರಸೀದಿ ನಂ.1905/95201-95850	A	1	
4)	ರಸೀದಿ ನಂ.1929/96401-96450	A	1	
5)	ರಸೀದಿ ನಂ.1379/68901-68950	A	1	
6)	ರಸೀದಿ ನಂ.193/9601-9650	A	1	
7)	ರಸೀದಿ ನಂ.170/8450-8500	A	1	
8)	ರಸೀದಿ ನಂ.1755/87701-87750	A	1	
9)	ರಸೀದಿ ನಂ.1801/90001-90050	A	1	
10)	ರಸೀದಿ ನಂ.1364/68151-68200	A	1	
11)	ರಸೀದಿ ನಂ.1812/90551-90600	A	1	
12)	ರಸೀದಿ ನಂ.1281/64001-64050	A	1	
13)	ರಸೀದಿ ನಂ.1771/88501-88550	A	1	
14)	ರಸೀದಿ ನಂ.1796-39751-39800	A	1	
15)	ರಸೀದಿ ನಂ.1795/39701-39750	A	1	
16)	ರಸೀದಿ ನಂ.261/13001-13050	A	1	
17)	ರಸೀದಿ ನಂ.7301/7350	A	1	
18)	ರಸೀದಿ ನಂ.241/12001-12050	A	1	
19)	ರಸೀದಿ ನಂ.1853/92601-92650	A	1	
20)	ರಸೀದಿ ನಂ.707/35301-35350	A	1	
21)	ರಸೀದಿ ನಂ.1119/55901-55950	A	1	
22)	ರಸೀದಿ ನಂ.238/11851-11900	A	1	
23)	ರಸೀದಿ ನಂ.256/12751-12800	A	1	
24)	ರಸೀದಿ ನಂ.287/14301-14350	A	1	
25)	ರಸೀದಿ ನಂ.808/90351-90400	A	1	
26)	ರಸೀದಿ ನಂ.1482/74051-74100	A	1	
27)	ರಸೀದಿ ನಂ.1034/56651-51700	A	1	
28)	ರಸೀದಿ ನಂ.1202/60051-60100	A	1	
29)	ರಸೀದಿ ನಂ.1453/72601-72650	A	1	
30)	ರಸೀದಿ ನಂ.1209/60401-60450	A	1	
31)	ರಸೀದಿ ನಂ.1469/73401-73450	A	1	
32)	ರಸೀದಿ ನಂ.1492/74551-74600	A	1	
33)	ರಸೀದಿ ನಂ.6613/330601-330650	A	1	

34)	ರಸೀದಿ ನಂ.6647/332301-332350	A	1	
35)	ರಸೀದಿ ನಂ.6666/333251-333300	A	1	
36)	ರಸೀದಿ ನಂ.6684/334151-334200	A	1	
37)	ರಸೀದಿ ನಂ.6707/335301-335350	A	1	
38)	ರಸೀದಿ ನಂ.6726/336251-336300	A	1	
39)	ರಸೀದಿ ನಂ.6756/337751-337800	A	1	
40)	ರಸೀದಿ ನಂ.9784/339151-339200	A	1	
41)	ರಸೀದಿ ನಂ.6805/340201-340250	A	1	
42)	ರಸೀದಿ ನಂ.6813/340601-340650	A	1	
43)	ರಸೀದಿ ನಂ.6855/342701-342750	A	1	
44)	ರಸೀದಿ ನಂ.6894/344651-344700	A	1	
45)	ರಸೀದಿ ನಂ.3909/345401-345450	A	1	
46)	ರಸೀದಿ ನಂ.6922/346051-346100	A	1	
47)	ರಸೀದಿ ನಂ.6995/349701-349750	A	1	
48)	ರಸೀದಿ ನಂ.7057/352801-352850	A	1	
49)	ರಸೀದಿ ನಂ.7051/352501-352550	A	1	
50)	ರಸೀದಿ ನಂ.6992/349551-349600	A	1	
51)	ರಸೀದಿ ನಂ.6939/346901-346950	A	1	
52)	ರಸೀದಿ ನಂ.7011/350501-350550	A	1	
53)	ರಸೀದಿ ನಂ.7000/349951-350000	A	1	
54)	ರಸೀದಿ ನಂ.7033/351601-351650	A	1	
55)	ರಸೀದಿನಂ.7025/0351201-0351250	A	1	
56)	ರಸೀದಿ ನಂ.7019/350901-350950	A	1	
57)	ರಸೀದಿ ನಂ.6827/341301-341350	A	1	
58)	ರಸೀದಿ ನಂ.---/0338451-338500	A	1	
59)	ರಸೀದಿ ನಂ.7040/351951-352000	A	1	
60)	ರಸೀದಿ ನಂ.7003/350101-350150	A	1	
61)	ರಸೀದಿ ನಂ.6975/348701-348750	A	1	
62)	ರಸೀದಿ ನಂ.6895/344701-344750	A	1	
63)	ರಸೀದಿ ನಂ.7037/331801-351850	A	1	
64)	ರಸೀದಿ ನಂ.7084/354151-354200	A	1	
65)	ರಸೀದಿ ನಂ.7079/353901-353950	A	1	
66)	ರಸೀದಿ ನಂ.7068/353351-353400	A	1	
67)	ರಸೀದಿ ನಂ.7075/353701-353750	A	1	
68)	ರಸೀದಿ ನಂ.7085/354201-354250	A	1	
69)	ಜನರಲ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ. ರಸೀದಿ ನಂ.2003-04/ಸಾಲು 101/200	A	1	
70)	ರಸೀದಿ ನಂ.201-300	A	1	
71)	ರಸೀದಿ ನಂ.301-400	A	1	

72)	ರಸೀದಿ ನಂ.701-800	A	1	
73)	ರಸೀದಿ ನಂ.1501-1600	A	1	
74)	ರಸೀದಿ ನಂ.001-100(2004-05ನೇ ಸಾಲು)	A	1	
75)	ರಸೀದಿ ನಂ.901-1000	A	1	
76)	ರಸೀದಿ ನಂ.18701-18800(2005-06 ನೇ ಸಾಲು)	A	1	
77)	ರಸೀದಿ ನಂ.19301-19400	A	1	
78)	ರಸೀದಿ ನಂ.19101-19200	A	1	
79)	ರಸೀದಿ ನಂ.19501-19594	A	1	
80)	ರಸೀದಿ ನಂ.18301-18400	A	1	
81)	ರಸೀದಿ ನಂ.18401-18500	A	1	
82)	ರಸೀದಿ ನಂ.001-100	A	1	
83)	ರಸೀದಿ ನಂ.201-300	A	1	
84)	ರಸೀದಿ ನಂ.101-200	A	1	
85)	ರಸೀದಿ ನಂ.301-391	A	1	
86)	ರಸೀದಿ ನಂ.601-700	A	1	
87)	ಜೀವರ್ನಧಾಮಸ್ ಬಿನ್ ಪಿ.ಎಂ.ಜೆನ್ ಪರವಾನಗಿ ಸ್ಥಿತಿಗ್ರಹಣ-BESCIIM ರವರಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ	A	1	
88)	ಕುಬೇರಸಿಂಗ್ ಬಿನ್ ಅಂಜನಿರಾವ್ ಸಿಂಗ್ 06-907ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ	A	1	

ಅಬ್ಜಿಲೇಖಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ.			
90)	ದಿಶಾ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈಸಸ್-ರವರಿಗೆ ಜಾಹಿರಾತು ಫಲಕ 05-06ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.	A	1
91)	ಕೆ.ಪ್ರಶಾಂತ್, ಬಿನ್ ಆರ್ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಇವರ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಪರವಾನಿಗೆ ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	A	1
92)	ಕೆ.ಎನ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	A	1
93)	ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣ ರಾವ್, ಹೋಟೆಲ್ ಶಿವಪ್ರಕಾಶ್ ಪರವಾನಿಗೆ ನವೀಕರಿಸದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	A	1
94)	ಸಫಾಯಿ ಕರ್ಮಚಾರಿಗಳ ಕಡತ 04-05	A	1
95)	ಕೆ.ಎನ್ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ರವರ ಕಡತ	A	1
96)	ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣರಾವ್ ಪರವಾನಿಗೆ ನವೀಕರಣ 05-06	A	1
97)	ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಮಂಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ.	A	1
98)	AGS ರವರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಜನನದ ಮಾಹಿತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ.	A	1
99)	ಆರ್.ರಂಗನಾಥ ರವರಿಗೆ 2006-07ನೇ ನಾಲಿನ ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಂ. ಟೆಂಡರ್‌ನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದರ ಬಗ್ಗೆ	A	1
100)	ತಾಹಾ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯವರಿಗೆ Hoarding ಪರವಾನಿಗೆ 04-05	A	1

ಅಬಿಲೇಖಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ.			
1	ಪ್ಯಾಸರ್ ಇಂಡಿಯಾ ಪ್ರೈವಿ, ಇವರಿಗೆ 2005-06ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೈನ್ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅನಿಮತಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ	B	1
2	ಕೆಮಿನಾಶಕ ಮತ್ತು ಫಾಗಿಂಗ್ ಮಿಷನ್ ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕ	B	1
3	MSW,RFP-DOCUMENTS ತಯಾರಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ 2006ನೇ ಸಾಲಿಗೆ.	B	1
4	ಅಂಚೆ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಖರೀದಿ	B	1
5	ಲೇಬರ್ ಕೇಸ್ ಕಡತ ಓ.ಎಸ್.ನಂ.33/04-05	B	1
6	ಲೇಬರ್ ಕೇಸ್ ಕಡತ ಓ.ಎಸ್.ನಂ.734/05	B	1
7	ಇಂಡಸ್ಟ್ರೀಯಲ್ ಕೋರ್ಟ್ ಕೇಸ್ ಕಡತ ಬಗ್ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ	B	1
8	ಅಭಿಮಾನಸ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಹೋಟೆಲ್ ಶಿವ ಪ್ರಸಾದ್ ಬಗ್ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ	B	1
9	ವಾ.34 ರಲ್ಲಿ ಪಿಳ್ಳಪನ ಕೆರೆಗೆ ಕೊನೆಯ ಗಾರ್ಮೆಂಟ್ಸ್ ರವರು ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತು ಬಿಡುವ ಬಗ್ಗೆ	B	1
10	ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ಕಡತ-ಡಾ/ನಾಗರಾಜ್ ರವರಿಗೆ	B	1
11	ವಿಜಯ ಕರ್ನಾಟಕ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ	B	1
12	ಔದ್ಯಮಿಕ ನ್ಯಾಯಾಧಿಕರಣ ಕಡತ ಓ.ಎಸ್.ನಂ.-456/04/05	B	1

ಅಬ್ಜಲೇಖಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ.

1	ಜನನ-ಮರಣ ನಗದಿನ ಪುಸ್ತಕ	C	1
2	2001-02, 2002-03, 2003-04ನೇ ಸಾಲಿನ ನಗದಿನ ಪುಸ್ತಕ	C	1
3	2004-05 ಮತ್ತು 2005-06ನೇ ಸಾಲಿನ ನಗದಿನ ಪುಸ್ತಕ	C	1
4	2000-01ನೇ ಸಾಲಿನ ನಗದಿನ ಪುಸ್ತಕ, ಜನನ-ಮರಣ	C	1
5	2005-06ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಂ.ಎಸ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕ	C	1
6	ಕೈ ರಸೀದಿ ಬಗ್ಗೆ ಡಿ.ಎಂ.ಎ ಗೆ ಬರೆದ ಕಡತ	C	1
7	ನಗರ ಸಭೆಯಿಂದ ಕೈ ರಸೀದಿಯ ಪೌರ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಫೆಬ್ರವರಿ-05 ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚ್-05ರ ಮಾಹೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಕಡತ.	C	1
8	ಕಾರ್ಮಿಕರ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿದ ಕಡತ.	C	1
9	2000-01 ನಗದಿನ ಪುಸ್ತಕ.	C	1
10	ಜನನ-ಮರಣ ಅಬ್ಜಮಾನದ ಕಡತ.	C	1

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/101/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19401
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/102/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19402
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/103/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19403
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/104/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19404
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/105/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19405
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/106/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19406
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/107/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19407
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/108/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19408
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/109/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19409
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/110/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19410
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/111/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19411
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/12/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/112/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19412
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/12/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/113/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19413
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/11/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/114/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19414
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/12/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/115/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19415
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/12/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/116/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19416
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	16/12/05
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/117/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19417
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/118/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19418
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/119/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19419
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/120/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19420
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/121/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19421
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/122/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19422
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/123/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/12/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19423
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/12/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/124/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	11/11/2005
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19424
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/11/2005
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/125/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19425
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/126/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19426
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/127/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19427
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/128/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19428
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/129/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19429
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/130/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19430
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/131/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19431
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/132/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19432
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/133/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19433
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/134/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/01/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19434
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/01/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/135/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19435
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/136/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19436
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/137/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19437
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/138/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19438
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/139/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19439
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/140/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19440
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/141/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19441
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/142/2005-06
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/03/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19442
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/03/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/1/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19443
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/2/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19444
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/3/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19445
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/4/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19446
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/5/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19447
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/06/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19448
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/7/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19449
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/08/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19450
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/9/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19451
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/10/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19452
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/11/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19453
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/12/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19454
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/13/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19455
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/14/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19456
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/15/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19457
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/16/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19458
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/17/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19459
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/18/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19460
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/19/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19461
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/20/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19462
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/21/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19463
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/22/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19464
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/23/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19465
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/24/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19466
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/25/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19467
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/26/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19468
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/27/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19469
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/28/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19470
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/29/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19471
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/30/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19472
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/31/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19473
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/32/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19474
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/33/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19475
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/34/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19476
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/35/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19477
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/36/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19478
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/37/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19479
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/38/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19480
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/39/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19481
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/40/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19482
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/41/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19483
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/42/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19484
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/43/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19485
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/44/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19486
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/45/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19487
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/46/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	18/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19488
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/47/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19490
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/48/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	21/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19491
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/49/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19492
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/50/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19493
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/51/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19494
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/52/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19495
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/53/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19496
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/54/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19497
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/55/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19498
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/56/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19499
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/57/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	19500
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ಪರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/58/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	401
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/59/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	28/04/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	402
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/04/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/60/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	403
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/61/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	404
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/62/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	405
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/63/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	406
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/64/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	407
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/65/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	408
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/66/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	409
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/67/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	410
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/68/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	411
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/69/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	412
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/70/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	413
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/71/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	414
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/72/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	415
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/73/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	17/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	416
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/74/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	417
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/75/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	418
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/76/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	419
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/77/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	420
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/78/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	421
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/79/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	422
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/80/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	423
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/81/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	424
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/82/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	425
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/83/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	426
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/84/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	427
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/85/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	428
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/86/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/05/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	429
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/05/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/88/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	431
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/89/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	432
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/90/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	433
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/91/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	434
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/92/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	435
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/93/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	436
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/94/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	437
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/95/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	438
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/96/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	439
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/97/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	440
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/98/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	441
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/99/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	23/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	442
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/100/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	29/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	443
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/101/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	444
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/102/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	445
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/103/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/06/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	446
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/06/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/104/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	447
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/105/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	448
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/106/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	03/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	449
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/107/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	450
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/108/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	07/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	451
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/109/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	452
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/110/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	453
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/111/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	454
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/112/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	455
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/113/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	456
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/114/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	457
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/115/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	458
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/116/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	459
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/117/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	460
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/118/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	461
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/119/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	462
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/120/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	463
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	20/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/121/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	464
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/122/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	465
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/123/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	466
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/124/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	467
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/125/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	468
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/126/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/07/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	469
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/127/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	470
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/7/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/128/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	471
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/129/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	472
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/130/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	473
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/131/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	474
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/132/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	04/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	475
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/133/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	476
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/134/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	477
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/135/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	478
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/136/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	479
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/137/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	480
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/07/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/138/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	481
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/139/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	482
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	02/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/140/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	483
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/141/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	484
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/142/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	485
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/143/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	486
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/144/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	487
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/145/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	488
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/146/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	489
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/147/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	490
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/148/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	491
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/149/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	492
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/150/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	493
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/151/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	26/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	494
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/152/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	495
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/153/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	496
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/154/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	497
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	31/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/155/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	498
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/156/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	02/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	499
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/157/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	500
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/09/2006
6	ಯಾವ ಪರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/158/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	301
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/159/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	302
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/160/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	303
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/161/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	304
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/162/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	305
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/163/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	306
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/164/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	307
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/165/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	308
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/166/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	309
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/167/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/08/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	310
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/08/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/168/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	311
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/169/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	312
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/170/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	313
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/171/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	314
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/172/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	315
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/173/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	316
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/174/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	317
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/175/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	318
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/176/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	319
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/177/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	320
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/178/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	321
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/179/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	19/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	322
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	15/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/180/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	323
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	25/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/181/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	324
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/182/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	325
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/183/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	326
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/184/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	30/09/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	327
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/185/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	328
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/186/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	329
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/187/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	338
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/09/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/188/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	331
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/189/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	332
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/190/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	333
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/191/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	09/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	334
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/192/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	335
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- -ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/193/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	336
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/194/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	337
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/195/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	338
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/196/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	339
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/197/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	340
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/198/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	341
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/199/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	342
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/200/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	343
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/201/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	344
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/202/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	345
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/203/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	346
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/204/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	347
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/205/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	25/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	348
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	18/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/206/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	349
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/207/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	350
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/208/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	351
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/209/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	352
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/210/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	353
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/211/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	354
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/212/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	355
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/212/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	31/10/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	356
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/10/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/214/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	357
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/215/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	358
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/216/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	359
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/217/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	06/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	360
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	03/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/218/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	361
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/219/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	362
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/220/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	363
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/221/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	364
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/222/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	08/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	365
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/223/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	366
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/224/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	367
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	07/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/225/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	368
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/226/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	369
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/227/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	370
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/228/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	371
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	08/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/229/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	372
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/230/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	373
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/231/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	374
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/232/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	375
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/233/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	376
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/234/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	377
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/235/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	15/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	378
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/236/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	379
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/237/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	20/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	380
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	17/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಶಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/238/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	381
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/239/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	382
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/240/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	383
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/241/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	384
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/242/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	385
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/243/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	386
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/244/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	387
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/245/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	388
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/246/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	389
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/247/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	390
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/248/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	391
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/249/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	392
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	24/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/250/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	27/11/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/251/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	393
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/252/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	394
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/253/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	395
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	01/11/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/254/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	396
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	04/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/255/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	05/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	397
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	05/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/256/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	398
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	06/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/257/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	399
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:- ----- ಆರೋಗ್ಯ(MOH) -----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/258/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	400
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/12/2006
6	ಯಾವ ಪರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/259/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	501
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/260/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	502
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/261/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	503
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/262/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	504
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/263/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	505
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/264/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	14/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	506
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/265/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	507
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	13/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/266/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	508
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	12/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/267/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	16/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	509
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/268/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	510
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	14/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/269/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	511
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/270/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	512
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/271/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	513
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	19/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/272/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	514
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/273/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	515
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/274/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	22/12/2006
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	516
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	21/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/275/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	517
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	22/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/276/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	518
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/12/06
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/277/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	519
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/278/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	520
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	23/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/279/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	521
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	26/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/280/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	522
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/281/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	523
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	27/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/282/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	524
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/284/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	526
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/285/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	527
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/286/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	528
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/286/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	529
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	28/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/287/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	530
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	29/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/288/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	531
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/289/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	532
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/290/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	533
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/291/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	534
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/292/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	10/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	535
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	30/12/2006
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/293/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	536
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/01/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/294/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	537
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	09/01/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/295/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	538
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	10/01/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/296/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	539
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/01/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/297/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	540
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/01/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಾಸರಹಳ್ಳಿ ವಲಯ

ಕಛೇರಿ/Office:-----ಆರೋಗ್ಯ(MOH)-----

ವಿಷಯ:- ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ

Subject:

1	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ / File No	2/298/2006-07
2	ಕಡತ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕ/ Date of Opening of the file	12/01/2007
3	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳು/ Brief Facts of the file	ಪರವಾನಗಿ ನಕಲು ಪಹಿ
4	ಕಡತದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ/ No, of pages in the file ಅ) ಟಿಪ್ಪಣಿ ಕಡತ/ Note File ಆ) ವ್ಯವಹಾರಿಕ / Correspondence the file	541
5	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು/ Date of closing of the File	11/01/2007
6	ಯಾವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.(ಎ ಬಿ ಸಿ ಡಿ) / Classification of file (A,B,C,D,E)	A
7	ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೋಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿನಾಂಕ/ Date on which file is send to record room	10/09/2009
8	ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಹೆಸರು/ Name of the Caseworker	ಹನುಮಯ್ಯ

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ ಸಹಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರರ ಸಹಿ